

## **ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА БАНКОВСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ИНТЕРНЕТ-БАНКИНГА**

**с изменениями и дополнениями от:**

24.07.2017 г. (Протокол Правления от 17.07.2017 г. № 1207)

Настоящая Публичная oferta банковского обслуживания физического лица с использованием Интернет-Банкинга (далее – **Публичная oferta**), опубликованная АО «Севастопольский Морской банк» (далее – **Банк**) в сети Интернет на web-странице по адресу: <http://morskoynbank.com>, является адресованным физическим лицам, с которыми Банком заключены договоры банковского счета (далее – **Клиенты**), официальным публичным предложением Банка заключить Договор банковского обслуживания физического лица с использованием Интернет-Банкинга (далее – **Договор**). Настоящая Публичная oferta содержит все условия Договора. Договор считается заключенным между Банком и Клиентом в момент акцепта Клиентом Публичной oferty Банка, способом указанным ниже. Акцептом oferty, то есть согласием Клиента заключить Договор, является факт подачи Клиентом в Банк надлежащим образом заполненного и подписанного Заявления о принятии настоящей Публичной oferty (**Приложение 1**).

### **1. Термины и определения**

**1.1 Аутентификация** – удостоверение правомочности обращения Клиента в Банк для совершения банковских операций и/или получения информации по Счету в порядке, предусмотренном Договором;

**1.2 Блокировочное слово** – слово, определяемое Клиентом при регистрации в Системе, известное Банку и не подлежащее разглашению третьим лицам. Блокировочное слово может быть использовано по телефонному звонку в Банк для блокирования своей работы в Системе и т.п.;

**1.3 Вредоносный код** – компьютерная программа, предназначенная для внедрения в автоматизированные системы, программное обеспечение, средства вычислительной техники, телекоммуникационное оборудование Банка и его Клиентов – пользователей Системы, приводящего к уничтожению, созданию, копированию, блокированию, модификации и (или) передаче информации, а также к созданию условий для такого уничтожения, создания, копирования, блокирования, модификации и (или) передачи;

**1.4 Договор о банковской услуге** – договор (соглашение), регулирующий отношения между Банком и Клиентом по предоставлению банковских услуг/совершению банковских операций и/или оказанию Банком Клиенту иных услуг (договор банковского счета, договор банковского вклада, кредитный договор и пр.);

**1.5 Долговременный пароль (Пароль)** – пароль Клиента, используемый для входа в Интернет-Банкинг. Пароль задается Клиентом самостоятельно при регистрации в Интернет-Банкинге и при необходимости может быть также самостоятельно изменен в любой момент времени.

**1.6 Заявление о принятии Публичной oferty банковского обслуживания физического лица с использованием Интернет-Банкинга (Заявление о присоединении)** – Заявление, заполняемое Клиентом по форме, утвержденной Банком в целях подключения к Интернет-Банкингу и дистанционного получения услуг Банка в соответствии с Договором. Достоверность данных в Заявлении подтверждается собственноручной подписью Клиента;

**1.7 Идентификация** – установление личности Клиента при его обращении в Банк для совершения банковских операций или получения информации по Счету в порядке, предусмотренном Договором;

**1.8 Идентификация в Интернет-Банкинге** – присвоение Клиенту идентификатора и / или сравнение идентификатора с перечнем присвоенных идентификаторов.

**1.9 Логин** – уникальный цифровой идентификатор Клиента, генерируемый Банком и сообщаемый Клиенту во время регистрации в Интернет-Банкинге, передаваемый путем отправки Банком sms-сообщения на мобильный номер Клиента, при необходимости может быть также самостоятельно изменен Клиентом в любой момент времени.

**1.10 Клиент** – физическое лицо – клиент Банка, принявшее Публичную оферту;

**1.11 Компрометация Пароля** – утрата доверия к тому, что используемый пароль обеспечивает безопасность информации.;

**1.12 Лимит операции** – денежная сумма, в пределах которой Банк выполняет поручение Клиента, аутентифицированного по Одноразовому паролю;

**1.13 Одноразовый пароль** – динамическая последовательность символов, связанная с присвоенным Клиенту Логинном, применяемая Клиентом не более одного раза для подтверждения электронного документа в Интернет-Банкинге, а также в процессе восстановления утраченного Клиентом пароля к Интернет-Банкингу, передаваемая путем отправки Банком sms-сообщения на мобильный номер Клиента и имеющая ограниченный срок действия;

**1.14 Рабочее место** – автоматизированное рабочее место, для которого признана необходимость установления регламентированного режима обработки информации и характеризуемого местоположением, а также степенью его физической доступности для посторонних лиц; составом аппаратных средств; составом программных средств и решаемых на нем задач; составом хранимой и обрабатываемой информации;

**1.15 Спорная ситуация** – присутствие претензий у Клиента к Банку, возникших в результате исполнения Банком ЭПД, авторство которого не признаётся Клиентом, при этом справедливость претензий Клиента может быть однозначно установлена по результату проверки Одноразового пароля под ЭПД;

**1.16 Стороны (Сторона)** – Банк или Клиент, выступающие вместе, либо самостоятельно;

**1.17 Счет** – текущий счет (в том числе банковский счет для осуществления расчетов с использованием банковских карт) или счет по вкладу Клиента, открытый в Банке;

**1.18 Система Интернет-Банкинга (Система)** - Программное обеспечение, позволяющее Банку предоставлять, а Клиенту получать банковские услуги с использованием сети Интернет;

**1.19 Тарифы** – тарифы АО «Севастопольский Морской банк» за операции, производимые в Интернет-Банкинге;

**1.20 Уполномоченное лицо** – Сторона, либо иное лицо, чьи полномочия действовать от имени Стороны при исполнении Договора или в иных отношениях между Сторонами, надлежащим образом оформлены;

**1.21 Электронный документ (ЭД)** – набор данных, представленных в электронном виде, составляющих запрос Клиента к серверу Банка и соответствующий этому запросу ответ сервера Банка, направленный Клиенту. Запрос Клиента подписывается Одноразовым паролем;

**1.22 Электронный платежный документ (ЭПД)** – ЭД, являющийся основанием для совершения операций по счету, имеющий равную юридическую силу с платежным документом на бумажном носителе, заверенный собственноручными подписями уполномоченных лиц и оттиском печати Стороны-составителя ЭД.

## 2. Предмет Договора

**2.1** Настоящий Договор определяет порядок обмена Электронными документами по Интернет-Банкингу между Банком и Клиентом и их хранения. Все другие отношения Сторон, в том числе договорные обязательства, при исполнении которых производится обмен

Электронными документами, регулируются Договорами о банковских услугах, кроме случаев, когда это особо оговорено в настоящем Договоре.

*Информация об изменениях: Протоколом Правления от 17.07.2017 г. № 1207 абзац восьмой п. 2.2 настоящей Публичной оферты изложен в новой редакции.*

**2.2** Интернет-Банкинг дает возможность Клиенту:

- осуществлять отправку в Банк заявлений по работе с банковскими Счетами, например, на открытие нового счета/карты, пополнение счета и т. д.;
- получать выписки по своим Счетам;
- оформить дополнительную карту к банковскому счету основной карты;
- осуществлять платежи по заданным реквизитам, например, по оплате мобильной связи, Интернета, коммунальных услуг и пр.;
- осуществлять рублевые, валютные переводы денежных средств;
- управлять депозитами;
- представлять документы, указанные в части 4 ст. 23 Федерального закона «О валютном регулировании и валютном контроле», и иные документы, связанные с проведением валютных операций (далее - документы, связанные с проведением валютных операций);
- обмениваться информационными сообщениями с Банком и пр.

**2.3** Основанием для предоставления Клиенту услуг посредством Интернет-Банкинга является подключение Клиента к Интернет-Банкингу в порядке, установленном в Договоре, а также положительная Идентификация и Аутентификация Клиента в Интернет-Банкинге.

**2.4** Стороны признают юридическую силу используемых во взаимоотношениях между Клиентом и Банком ЭД, направленных Клиентом в Банк через Интернет-Банкинг равной юридической силе документов на бумажном носителе, оформленных в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и банковскими правилами и подписанных собственноручной подписью Клиента, при условии положительных результатов Аутентификации и Идентификации Клиента в Интернет-Банкинге.

**2.5** Стороны признают способы защиты информации, используемые при подключении Клиента к услугам Банка, передаче Клиенту Одноразового пароля, а также при осуществлении обмена Электронными документами по Интернет-Банкингу достаточными для защиты от несанкционированного доступа к этой Системе, подтверждения авторства и подлинности ЭД. Клиент поручает Банку составлять и подписывать расчетные документы, необходимые для осуществления операций по перечислению денежных средств со Счета, на основании заявлений, поручений и/или распоряжений Клиента, оформленных по установленной Банком форме, поступивших в Банк от Клиента через Интернет-Банкинг.

**2.6** Заключением Договора Клиент подтверждает наличие своего согласия (согласия уполномоченного лица) на осуществление Банком обработки персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование и уничтожение) в соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 г. №152-ФЗ в целях исполнения настоящего Договора. Клиент (уполномоченное Клиентом лицо) уведомлен об обработке Банком его персональных данных. Согласие субъекта персональных данных действует до момента его письменного отзыва в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации. В случае несоответствия действительности указанных в тексте настоящего абзаца гарантий Клиента о наличии у него письменного согласия его уполномоченного лица на обработку его персональных данных в указанных целях, все расходы и убытки, которые может понести Банк в связи с обращением указанного лица за защитой своих прав, в полном объеме возлагаются на Клиента.

### **3. Порядок подключения и использования Интернет-Банкинга**

**3.1** Банк осуществляет обслуживание Клиента с использованием Интернет-Банкинга при наличии технической возможности.

**3.2** До начала регистрации в Интернет-Банкинге Клиент обязан ознакомиться с Договором.

**3.3** Регистрация Клиента в Интернет-Банкинге включает два этапа: предварительная регистрация Клиента (создание Клиентом учетной записи в Интернет-Банкинге) и окончательная регистрация Банком Клиента (регистрация созданной Клиентом учетной записи в Интернет-Банкинге).

**3.4** Предварительная регистрация в Интернет-Банкинге может быть осуществлена Клиентом как до, так и после предоставления в Банк Заявления о присоединении.

**3.4** Регистрация в Интернет-Банкинге проводится Клиентом в соответствии с документацией, размещенной на официальном web-сайте Банка в сети Интернет <http://morskouybank.com>. При предварительной регистрации Клиент самостоятельно на Рабочем месте вводит в Интернет-Банкинге следующую обязательную для заполнения информацию о себе:

- Фамилия, имя, отчество (при наличии);
- Пол;
- Дата рождения;
- Данные документа, удостоверяющего личность;
- Номер мобильного телефона;
- адрес E-mail;
- блокировочное слово.

**3.5** Клиент обязан обеспечить правильность и достоверность информации, предоставляемой в Банк в соответствии с настоящим Договором, а также ее соответствие сведениям, указанным в Заявлении о присоединении.

**3.6** Логин пользователя генерируется и предоставляется Клиенту автоматически в процессе предварительной регистрации и передается по SMS на номер мобильного телефона Клиента. После окончательной регистрации Клиент может самостоятельно поменять в настройках сгенерированный логин пользователя на другой.

**3.7** Пароль в процессе предварительной регистрации задается Клиентом самостоятельно.

**3.8** После задания Клиентом Пароля, удовлетворяющего требованиям безопасности Интернет-Банкинга, процесс предварительной регистрации считается завершенным.

**3.9** Окончательная регистрация Клиента в Интернет-Банкинге осуществляется Банком в течение 2 (двух) рабочих дней при наличии оформленного Заявления о присоединении и проведенной предварительной регистрации Клиентом в Интернет-Банкинге. Заявление о присоединении предоставляется Клиентом в Банк в 2 (двух) экземплярах. После подписания уполномоченным сотрудником Банка Заявления о присоединении, один экземпляр заявления возвращается Клиенту (Приложение 1).

**3.10** Банк имеет право не принимать к исполнению Заявление о присоединении Клиента, заполненное неразборчиво, содержащее ошибки или не полностью заполненное.

**3.11** Для временной блокировки доступа к Интернет-Банкингу Клиент обращается в Банк по номеру телефона технической поддержки, размещенному на официальном web-сайте Банка в сети Интернет <http://morskouybank.com> и сообщает о себе следующую информацию: Фамилия, Имя, Отчество, дата рождения, серия и номер документа удостоверяющего личность, логин, блокировочное слово.

**3.12** Для разблокировки доступа к Интернет-Банкингу Клиент обращается в Банк по номеру телефона, размещенному на официальном web-сайте Банка в сети Интернет <http://morskouybank.com> и сообщает о себе следующую информацию: Фамилия, Имя, Отчество, дата рождения, серия и номер документа удостоверяющего личность, логин, блокировочное слово.

**3.13** Подключение и отключение к Интернет-Банкингу производится при личном обращении Клиента в Банк.

#### **4. Действие Договора и порядок расторжения Договора**

**4.1** Договор считается заключенным с даты получения (регистрации) Банком подписанного Клиентом Заявления о присоединении к настоящему Договору.

**4.2** Обслуживание Клиента в Интернет-Банкинге начинается после проведения окончательной регистрации Клиента в Интернет-Банкинге в соответствии с настоящим Договором.

**4.3** Договор расторгается в следующих случаях:

- в связи с закрытием всех Счетов Клиента, при этом датой расторжения Договора будет считаться день закрытия последнего Счета;
- в случае неиспользования Клиентом Интернет-Банкинга в течение трех месяцев подряд;
- в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и Банковскими правилами.

**4.4** Стороны вправе досрочно расторгнуть Договор в одностороннем порядке по требованию одной из Сторон:

**4.4.1** По инициативе Банка при нарушении Клиентом любого из условий настоящего Договора и/или нарушения законодательства Российской Федерации; при этом Банк уведомляет Клиента не позднее, чем за 10 (десять) рабочих дней до предполагаемого расторжения Договора путем направления Клиенту письменного уведомления. Обязательства Банка считаются прекращенными с даты, указанной в уведомлении.

**4.4.2** В случае расторжения Договора по инициативе Клиента, последний обязан обратиться в Банк и написать Заявление о расторжении Договора. С даты указанной Клиентом в заявлении прекращается обмен ЭД между Банком и Клиентом. Договор считается расторгнутым с момента надлежащего исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору, в том числе по взаиморасчетам (**Приложение 2**).

**4.5** Прекращение действия Договора не влияет на юридическую силу и действительность ЭД, которыми Банк и Клиент обменивались до прекращения действия Договора.

## **5. Права и обязанности Сторон**

**5.1 Банк имеет право:**

**5.1.1** Устанавливать ограничения и/или требования в отношении исполнения ЭД, в случае изменения законодательства, нормативных документов ЦБ РФ, Банковских правил Банка.

**5.1.2** Отказать Клиенту в приеме ЭД на совершение операций по Счету, в случае обнаружения ошибки, допущенной Клиентом при указании платежных реквизитов, в случае противоречия операции законодательству Российской Федерации и условиям Договора, в т.ч. законодательству о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, а также в случае выявления Банком сомнительных операций.

**5.1.3** Блокировать (замораживать) денежные средства на счете Клиента в случаях и в порядке, предусмотренных действующим законодательством, в том числе в сфере противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма.

**5.1.4** Запрашивать у Клиента информацию обо всех изменениях реквизитов документа, удостоверяющих личность, почтовых реквизитов, номеров телефонов.

**5.1.5** Отказать в проведении операций по счету/карте в случае превышения Лимита операции, недостаточности средств для проведения операции и списания комиссий, предусмотренных Тарифами Банка.

**5.1.6** Блокировать доступ к Интернет-Банкингу в случае нарушения Клиентом условий Договора, неоднократного некорректного ввода Пароля (более пяти раз подряд), а также отключить Клиента от Интернет-Банкинга в случае, если Клиент в течение одного календарного дня не изменил Одноразовый Пароль на Долговременный Пароль.

**5.1.7** Блокировать доступ к Интернет-Банкингу в случае неиспользования Клиентом системы Интернет-банкинг в течение 3 (трех) и более месяцев подряд.

**5.1.8** Списывать со Счета Клиента в безакцептном порядке денежные средства для оплаты услуг Банка, в соответствии с настоящим Договором и Тарифами Банка.

**5.1.9** Приостановить обслуживание Клиентов по Интернет-Банкингу на время проведения профилактических работ, связанных с поддержанием работоспособности Интернет-Банкинга с информационным уведомлением Клиента.

**5.1.10** В одностороннем порядке изменять условия настоящего Договора, уведомив Клиента путем размещения изменения условий Договора на официальном web-сайте Банка в сети Интернет <http://morskouybank.com>, а также средствами Интернет-банкинга.

**5.1.11** Направлять Клиенту запрос о подтверждении подлинности полученного от Клиента ЭД, и с момента получения подтверждения исполнить соответствующее распоряжение Клиента не позднее следующего операционного дня.

## **5.2 Банк обязан:**

**5.2.1** Обеспечить возможность круглосуточного приема ЭД от Клиента (за исключением времени проведения профилактических работ в Интернет-Банкинге). Исполнять распоряжения Клиента на совершение операций по Счету в соответствии с режимом работы Банка (в том числе внутренних структурных подразделений).

**5.2.2** В случае возникновения у Банка технических неисправностей или других обстоятельств, препятствующих обработке ЭД, заверенных Одноразовым паролем, уведомить Клиента любым доступным образом об отмене на неопределенный срок работы с Электронными документами.

**5.2.3** Вести контрольный архив поступающих от Клиента ЭД в соответствии со следующими требованиями:

- каждому Электронному документу присваивается уникальный номер (код);
- все ЭД хранятся с указанием даты и времени их отправки/получения;
- сроки хранения ЭД соответствуют срокам хранения, установленным для расчетных документов на бумажных носителях, по истечению сроков хранения ЭД подлежат уничтожению.

**5.2.4** Изготавливать бумажные копии ЭД для передачи третьим лицам, имеющим право в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации получать информацию об операциях Клиента.

**5.2.5** Разместить текст Договора на официальном web-сайте Банка в сети Интернет (<http://morskouybank.com>) и в местах обслуживания Клиентов.

**5.2.6** Информировать Клиента об исполнении ЭПД, направленных Клиентом в Банк средствами Интернет-Банкинга, отправкой на адрес электронной почты клиента или SMS на номер мобильного телефона Клиента (посредством оказания услуги «Мобильный банк», которая предоставляется в соответствии с действующими тарифами Банка на основании заявления Клиента).<sup>1</sup>

## **5.3 Клиент имеет право:**

**5.3.1** Получать отчеты и выписки по Счетам с даты подключения к Интернет-Банкингу.

**5.3.2** Проводить операции по Счету с использованием Одноразовых паролей на любую сумму в пределах остатка денежных средств на Счете и установленных Банком лимитов.

**5.3.3** Осуществлять операции по Счету с использованием расчетных документов на бумажном носителе, подписанных Клиентом.

**5.3.4** Расторгнуть Договор в случае несогласия с вносимыми Банком изменениями в условия Договора и Тарифы в порядке, установленном Договором.

**5.3.5** Временно блокировать и разблокировать доступ к Интернет-Банкингу в порядке, установленном в п.3.11. настоящего Договора.

**5.3.6** Изменить номер телефона, используемый Клиентом для получения Одноразовых паролей, или Лимит операции при личном обращении в Банк.

## **5.4 Клиент обязуется:**

**5.4.1** Самостоятельно комплектовать Рабочее место, используемое для приема или передачи ЭД, необходимыми аппаратными, системными, сетевыми и телекоммуникационными средствами, программным обеспечением, необходимыми для нормального функционирования

---

<sup>1</sup> Обязанность Банка по уведомлению Клиента считается исполненной в момент направления Клиенту информации, в соответствии с имеющимися у Банка данными для связи с Клиентом.

Интернет-Банкинга.

**5.4.2** Эксплуатировать используемое для функционирования Интернет-Банкинга программное обеспечение в соответствии с техническими требованиями, самостоятельно обеспечивать антивирусную защиту, контролировать источники получения ЭД и получателей отправленной информации.

**5.4.3** Осуществлять контроль за отсутствием ошибок и искажений в Электронных документах, полученных от Банка, при обнаружении ошибок сообщать о них Банку не позже следующего за получением документа рабочего дня.

**5.4.4** Нести ответственность за содержание подписанного со своей стороны любого ЭД.

**5.4.5** Контролировать достаточность средств на Счете, необходимых для списания Банком комиссий за проведение операций по Счету, предусмотренных Тарифами.

**5.4.6** Проявлять разумную заинтересованность и осведомленность об изменении Тарифов на услуги, предоставляемые Банком Клиенту в рамках настоящего Договора.

**5.4.7** В случае утраты или компрометации пароля, незамедлительно сообщить об этом Банку.

**5.4.8** Не проводить операции по Счетам, связанные с ведением предпринимательской деятельности.

**5.4.9** В течение 3 (трех) рабочих дней с момента внесения изменений (дополнений) в документы, удостоверяющие личность, почтовые реквизиты, или получения запроса Банка письменно информировать Банк с предоставлением подтверждающих документов об изменении указанных сведений (смена фамилии и\или имени и\или отчества, паспортных данных, адреса регистрации по месту жительства и\или адреса фактического проживания, адреса электронной почты).

**5.4.10** Немедленно уведомлять Банк о смене номера телефона сотовой связи Клиента, указанного в Заявлении на присоединение, обратившись в Банк. В случаях утери, кражи, пропажи и иных случаях утраты SIM-карты, а также смены SIM-карты или ее передачи третьим лицам по любым основаниям, немедленно обратиться в Банк для изменения информации о номере телефона, используемого для получения Одноразовых паролей.

**5.4.11** По первому требованию Банка предоставлять документы, являющиеся основанием для проведения операций по Счету, в том числе контракты, договоры, счета, акты и т.д.

## **6. Порядок исполнения Банком электронных платежных документов Клиента**

**6.1** Прием ЭПД Клиента осуществляется Банком в рабочие дни круглосуточно, по выходным, праздничным дням – с ограничениями на время проведения технических работ.

**6.2** Процедуры приема к исполнению ЭПД Клиента, содержащих распоряжение на перевод денежных средств, включают:

- удостоверение права распоряжения денежными средствами;
- контроль целостности ЭПД;
- структурный контроль ЭПД;
- контроль значений реквизитов ЭПД;
- контроль достаточности денежных средств.

**6.3** Удостоверение права распоряжения денежными средствами при приеме к исполнению ЭПД осуществляется Банком.

**6.4** Контроль целостности ЭПД осуществляется Банком посредством проверки неизменности реквизитов ЭПД.

**6.5** Регистрация ЭПД осуществляется Интернет-Банкингом, с указанием даты поступления ЭПД.

**6.6** Структурный контроль ЭПД осуществляется Банком посредством проверки установленных реквизитов и максимального количества символов в реквизитах ЭПД.

**6.7** Контроль значений реквизитов ЭПД осуществляется посредством проверки в порядке, установленном Банком, с учетом требований законодательства, значений реквизитов ЭПД, их

допустимости и соответствия.

**6.8** ЭПД, переданные Клиентом в Банк в рабочие дни в операционное время, установленное Банком, регистрируются текущей датой. ЭПД, переданные в рабочие дни во внеоперационное время и в выходные (праздничные) дни, регистрируются Банком датой следующего рабочего дня. Время операционного обслуживания размещено на сайте Банка.

**6.9** Контроль достаточности денежных средств на Счете осуществляется Банком однократно при приеме к исполнению каждого ЭПД.

**6.10** При недостаточности денежных средств, находящихся на Счете Клиента, Банк не принимает ЭПД Клиента к исполнению.

**6.11** Достаточность денежных средств на Счете определяется исходя из остатка денежных средств, находящихся на Счете на начало дня, и с учетом:

– сумм денежных средств, списанных со Счета и зачисленных на Счет до определения достаточности денежных средств на Счете;

– сумм наличных денежных средств, выданных со Счета и зачисленных на Счет до определения достаточности денежных средств на Счете;

– сумм денежных средств, подлежащих списанию со Счета на основании распоряжений и ЭПД, принятых к исполнению и не исполненных до определения достаточности денежных средств на Счете.

**6.12** При положительном результате процедур приема к исполнению ЭПД Банк принимает ЭПД к исполнению и направляет Клиенту уведомление в электронном виде о приеме ЭПД к исполнению с указанием информации, позволяющей Клиенту идентифицировать ЭПД и дату приема его к исполнению.

**6.13** При отрицательном результате процедур приема к исполнению ЭПД Банк не принимает ЭПД к исполнению и направляет Клиенту уведомление в электронном виде об аннулировании ЭПД с указанием информации, позволяющей Клиенту идентифицировать аннулируемый ЭПД, дату его аннулирования, а также причину аннулирования.

**6.14** Перевод денежных средств в Интернет-Банкинге на основании ЭПД, прошедшего процедуру приема к исполнению документа в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации (при положительном результате процедуры), является безотзывным с момента списания денежных средств со Счета Клиента.

**6.15** Клиент имеет право отозвать исполнение Банком ЭПД до момента списания денежных средств со Счета Клиента, произведя звонок по месту обслуживания счета и пройдя идентификацию по телефону. Контактные телефоны подразделений Банка, указаны на официальном web-сайте Банка.

**6.16** Открытие счета, размещение вклада в Банке на основании ЭД-заявления, оформленного в Интернет-Банкинге, осуществляется Банком в порядке установленном действующим законодательством и внутренними нормативными документами Банка при условии заключения Договора о банковской услуге. Для заключения Договора о банковской услуге Клиент должен предоставить Банку необходимые документы в течение 5 (пяти) рабочих дней, следующих с даты формирования ЭД-заявления в Интернет-Банкинге.

## **7. Статусы Электронных документов в Интернет-Банкинге**

**7.1** В процессе обработки ЭД в **Интернет-Банкинге** им присваиваются различные статусы, отображающие текущую стадию обработки данного ЭД:

– «Принят» – присваивается документу, отправленному и доставленному в Банк. Статус «Принят» является для Банком указанием начать обработку документа;

– «На обработке» - присваивается документу, прошедшему проверку и готовому к рассмотрению сотрудниками Банка;

– «На исполнении» - присваивается документу, когда сотрудники Банка начинают выполнять операции, запрошенные в документе;

– «Исполнен» - присваивается документу в случае, когда все операции, запрошенные в



документе выполнены (выпустили карту или открыли текущий счет);

– «Отвергнут» - присваивается документу из-за наличия ошибок в заявлении (недостаточно средств на счете, неправильно заполнены поля заявления и т.д.) и не исполняется Банком. Документ в статусе «Отвергнут» Клиент может удалить из Интернет-Банкинга.

## **8. Тарифы и порядок расчетов по Договору**

**8.1** Оплата за совершение Клиентом операции посредством Интернет-Банкинга осуществляется путем списания Банком денежных средств со Счета в безакцептном порядке в момент совершения операции в соответствии с действующими Тарифами Банка, размещенные на официальном web-сайте Банка в сети Интернет <http://morskoybank.com> и на информационных стендах, размещенных в зонах обслуживания клиентов.

**8.2** Тарифы на услуги Банка устанавливаются Банком самостоятельно. Изменение тарифов Банком производится в одностороннем порядке.

**8.3** Информацию об изменениях Тарифов Банк размещает на официальном web-сайте Банка в сети Интернет <http://morskoybank.com> и на информационных стендах в зонах обслуживания Клиентов.

## **9. Информационная безопасность при обмене Электронными документами**

**11.1** Действия Клиента в случае утраты/ Компрометации информации, необходимой для осуществления работы в Интернет-Банкинге (пароли и др.), а также при выявлении признаков несанкционированного использования неуполномоченными лицами Интернет-Банкинга (в том числе несанкционированного перевода или попытки перевода денежных средств со счета, использование Интернет-Банкинга без согласия Клиента):

**11.1.1** Решение о наступлении событий, относящихся к Компрометации, принимает Клиент.

**11.1.2** Работа в Интернет-Банкинге должна быть приостановлена Клиентом немедленно после обнаружения факта Компрометации/при выявлении признаков несанкционированного использования неуполномоченными лицами Интернет-Банкинга.

**11.1.3** Клиент обязан немедленно уведомить Банк об обнаружении попытки нарушения прав доступа к Интернет-Банкингу, а также о компрометации (при возникновении подозрения) Пароля, позвонив по телефону службы технической поддержки Банка (подтвердив свои полномочия Блокировочным словом) с последующим направлением соответствующего заявления, в произвольной форме на бумажном носителе, в Банк по месту обслуживания счета, в течение не более чем одного рабочего дня со дня обнаружения такого нарушения. До получения Банком письменного заявления о компрометации Пароля Клиент несет ответственность за все операции, совершенные с использованием Пароля Клиента третьим лицом. Если Банку стало известно, что незаконное использование Пароля Клиента имело место с его согласия, ответственность Клиента за незаконное использование Пароля не прекращается и после получения Банком соответствующего заявления. В случае осуществления несанкционированного перевода денежных средств со счета Клиенту рекомендуется оперативно обратиться с заявлением в правоохранительные органы о возбуждении уголовного дела по факту хищения денежных средств.

**11.1.4** В случае утраты без признаков Компрометации Пароля, используемого для доступа Клиентом в Интернет-Банкинг, Клиенту необходимо уведомить Банк об утрате Пароля, позвонив по телефону службы технической поддержки Банка (подтвердив свои полномочия Блокировочным словом). В течении 1 (одного) рабочего дня с момента обращения Клиента в Банк на номер мобильного телефона, зарегистрированного в Интернет-Банкинге, будет отправлено SMS-сообщение, содержащее Одноразовый пароль для доступа в Интернет-Банкинг. Клиент в течение одного календарного дня должен осуществить вход в Интернет-Банкинг с использованием предоставленного в SMS-сообщении Одноразового пароля и задать собственный Пароль.

## 10. Правила безопасной работы в Интернет-Банкинге

**10.1** Для обеспечения безопасной работы в Интернет-Банкинге Клиенту необходимо соблюдать следующие правила:

- Не открывать сайт Интернет-Банкинга по ссылкам (особенно баннерным или полученным по электронной почте);
- Не отвечать на подозрительные письма с просьбой выслать пароль и другие конфиденциальные данные, используемые для входа в Интернет-Банкинг;
- Не запускать на исполнение или сохранять в файловой системе рабочей станции подозрительные файлы, полученные из ненадежных источников, скачанные с неизвестных web-сайтов, присланные по электронной почте, полученные в телеконференциях;
- Не производить установку программного обеспечения, полученного из ненадежных источников;
- Не посещать непроверенные web-сайты в сети Интернет, особенно те, которые распространяют пиратское программное обеспечение, музыкальные и видеофайлы, т.к. при входе на такие web-сайты можно заразить рабочую станцию вредоносным кодом.

**10.2** Противодействие вредоносному коду при работе с Интернет-Банкингом:

– При работе с Интернет-Банкингом Клиенту следует помнить, что ни один антивирус не гарантирует полную защиту от вредоносного кода, которые постоянно совершенствуются их авторами. Необходимо максимально серьезно относиться к поступающим из Банка предупреждениям о возможном заражении рабочей станции Клиента вредоносным кодом, и следовать рекомендациям сотрудников Банка.

– При использовании одноразовых SMS-паролей важно обращать внимание на присылаемую в SMS вместе с паролем проверочную информацию о подтверждаемом платеже. Это позволит избежать подмены платёжных реквизитов вредоносным кодом.

**11.3** Получение актуальной информации о безопасной работе в Интернет-Банкинге.

– Клиент обязан периодически (перед заключением настоящего Договора и впоследствии не реже одного раза в месяц) просматривать раздел «Безопасность», расположенный на официальном web-сайте Банка <http://morskouybank.com>. В этом разделе содержится регулярно обновляемая информация о мерах по защите от вредоносного кода и действий злоумышленников, угрожающих безопасной работе Интернет-Банкинга.

## 11. Ответственность сторон

**11.1** Стороны несут ответственность за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение условий и принятых на себя обязательств в соответствии с настоящим Договором, действующим законодательством Российской Федерации.

**11.2** Клиент несет ответственность за достоверность предоставляемых Банку сведений в целях исполнения условий Договора.

**11.3** Банк не несет ответственность:

- за правильность и достоверность информации, содержащейся в ЭД Клиента;
- за ущерб, причинённый Клиенту в результате использования, в т.ч. несанкционированного Клиентом, третьими лицами Логина и/или Пароля Клиента, Одноразовых паролей, направленных на номер телефона Клиента, зарегистрированный в Интернет-Банкинге;
- за неисполнение ЭД, если исполнение привело бы к нарушению условий Договора;
- за неисполнение или необработку ЭД, который не был получен Банком (которому не был присвоен соответствующий статус, определённый в разделе 8 Договора);
- за ущерб, причиненный Клиенту вследствие ненадлежащего исполнения Клиентом условий Договора, правил безопасной работы в Интернет-Банкинге, а также во всех других случаях, когда такие случаи находятся вне сферы контроля Банка;

– за неознакомление или несвоевременное ознакомление Клиента с ЭД, направленными ему Банком с использованием Интернет-Банкинга, в том числе ЭД, сформированными и направленными Банком в рамках оказания дополнительных услуг на основании заявления Клиента, если это произошло по обстоятельствам, не зависящим от Банка;

– за неознакомление или несвоевременное ознакомление Клиента со статусами ЭД, если это произошло по обстоятельствам, не зависящим от Банка.

– за задержку и/или искажение ЭД, SMS-сообщений, возникающие по не зависящим от Банка причинам в телефонных или иных сетях передачи данных и находящихся вне компетенции Банка, а также вследствие выхода из строя технических средств и программного обеспечения, применяемых Клиентом для работы в Интернет-Банкинге.

## **12. Форс-мажор**

**12.1** Сторона освобождается от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств в соответствии с настоящим Договором, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, к которым относятся стихийные бедствия, аварии, пожары, массовые беспорядки, забастовки, революции, военные действия, противоправные действия третьих лиц, вступление в силу законодательных актов государственных органов, прямо или косвенно запрещающих или препятствующих осуществлению Сторонами своих функций по настоящему Договору, и которые Сторона не могла предвидеть и/или предотвратить разумными мерами.

**12.2** Уведомление в письменной форме о наступлении обстоятельств непреодолимой силы должно быть направлено соответствующей Стороне в течение тридцати (30) календарных дней со дня наступления таких обстоятельств.

**12.3** Стороны не вправе требовать друг от друга возмещения убытков, вызванных неисполнением либо ненадлежащим исполнением своих обязательств вследствие обстоятельств непреодолимой силы.

## **13. Порядок разрешения споров**

**13.1** Разногласия, возникающие при исполнении настоящего Договора, разрешаются уполномоченными представителями Сторон путем переговоров.

**13.2** Порядок проведения технической экспертизы при возникновении спорных ситуаций.

**13.2.1** Клиент представляет Банку заявление (по форме, установленной внутренними нормативными документами Банка), в котором отражается суть претензии, указывается ЭПД с Одноразовым паролем, на основании которого Банк выполнил операции по счету Клиента (№ ЭПД, дата осуществления операции).

**13.2.2** Банк обязан в течение пяти рабочих дней с момента подачи заявления Клиентом сформировать разрешительную комиссию для рассмотрения заявления либо подготовить письменное объяснение возникшей ситуации.

**13.2.3** В состав комиссии включаются Клиент (представитель Клиента), представители Банка, и при необходимости – независимые эксперты. Выбор членов комиссии осуществляется по согласованию Сторон.

**13.2.4** Независимый эксперт должен иметь высшее профессиональное образование или профессиональную подготовку в области информационной безопасности, а также стаж работы в этой области не менее 5 лет.

**13.2.5** Результатом рассмотрения спорной ситуации разрешительной комиссией является определение Стороны, несущей ответственность согласно выводу о корректности Одноразового пароля Клиента под приложенным документом.

**13.2.6** Разрешительная комиссия в течение пяти рабочих дней после своего создания проводит рассмотрение заявления. Рассмотрение заявления включает следующие этапы:

**13.2.6.1** Разрешительная комиссия проводит техническую экспертизу ЭПД, заверенного Одноразовым паролем, на основании которого Банком выполнены оспариваемые Клиентом действия. На данном этапе проверяется наличие и корректность заполнения ЭПД с учетом требований, предъявляемых действующим законодательством и нормативными актами регулирующих органов Российской Федерации, а также заключенными между Сторонами соглашениями, включая Договор.

**13.2.6.2** Разрешительная комиссия проводит техническую экспертизу корректности Одноразового пароля в ЭПД. Экспертиза проводится следующим образом: в присутствии и под контролем Клиента уполномоченным сотрудником Управления информационных технологий Банка определяется наличие на SMS-шлюзе подтверждения SMS, отправленного на номер телефона, зарегистрированный в Системе.

**13.2.6.3** На основании данных технической экспертизы разрешительная комиссия составляет акт, содержащий:

- фактические обстоятельства, послужившие основанием возникновения разногласий;
- все реквизиты оспариваемого ЭПД;
- порядок работы членов комиссии;
- вывод о корректности Одноразового пароля в оспариваемом ЭПД и его обоснование.

**13.2.7** Претензии Клиента считаются обоснованными в случае, когда имело место хотя бы одна из следующих ситуаций:

**13.2.7.1** Одноразовый пароль в электронном документе оказался некорректным.

**13.2.7.2** Банк не может представить Клиенту доказательства принадлежности Одноразового пароля, которым подписан оспариваемый ЭПД.

**13.2.7.3** Электронный документ, не подтвержден Одноразовым паролем.

**13.2.8** В случае признания претензий Клиента обоснованными Банк несет ответственность перед Клиентом по выполненным операциям по счету Клиента, и возмещает денежные средства по операциям, совершенным без согласия Клиента в срок не более 7 (семи) рабочих дней с момента признания обоснованности претензий Клиента.

**13.2.9** В случае, когда в предъявленном ЭПД, корректность Одноразового пароля признана разрешительной комиссией, претензии Клиента признаются необоснованными и, Банк перед Клиентом по выполненным операциям по счету Клиента ответственности не несет.

**13.2.10** В случае если претензии Клиента признаются необоснованными, все расходы, связанные с оплатой услуг независимых экспертов, возлагаются на Клиента. В противном случае указанные расходы несет Банк.

**13.3** При возникновении других претензий Клиента, не связанных с подтверждением корректности Одноразового пароля в ЭПД, и не разрешенных путем переговоров Сторон, Клиент вправе обратиться в суд, в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

## **14. Заключительные положения**

**14.1** Договор вступает в силу с момента принятия Банком подписанного Клиентом Заявления о принятии Публичной оферты банковского обслуживания физического лица с использованием Интернет-Банкинга и действует в течение одного года.

**14.2** В случае отсутствия претензий Сторон по исполнению Договора, Договор считается пролонгированным на каждый следующий год на тех же условиях.

**14.3** Стороны вправе в любое время по своей инициативе расторгнуть Договор в одностороннем порядке, уведомив об этом друг друга за 10 (десять) рабочих дней до даты расторжения.

**14.4** Расторжение Договора не влияет на обязательства Сторон по исполнению ЭД, подписанных до даты расторжения Договора.

**14.5** Во всем ином, что не оговорено в Договоре Стороны руководствуются действующим законодательством, а также Договором о банковской услуге, заключенным между Клиентом и Банком.

## **15. Адрес и реквизиты Банка**

### **15.1** Банк:

АО «Севастопольский Морской банк»,  
БИК 046711103, ОГРН 1149204013397, ИНН/ КПП 9203001743/ 920301001  
К/счет № 30101810567110000103 в отделении ЦБРФ по г. Севастополю  
Адрес (местонахождение): 299001, г. Севастополь ул. Брестская, д. 18 а  
Адрес для переписки: 299001, г. Севастополь ул. Брестская, д. 18 а  
Телефон/факс: (+78692) 45-88-17; (+78692) 53-90-53  
Электронный адрес: bc@morskoeybank.com

Председатель Правления

А.В. Гирчак

Согласовано:

Начальник Управления методологии

Д.В. Шиян

Начальник Сектора информационной безопасности

Ю.С. Сорока

Начальник Юридического управления

Ю.В. Козырева

Начальник управления информационных технологий

Я.Г. Калуженко

Приложение 1  
к Публичной оферте банковского обслуживания  
физического лица в АО «Севастопольский  
Морской банк» с использованием Интернет-  
Банкинга

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
**о принятии Публичной оферты банковского обслуживания физического лица с**  
**использованием Интернет-Банкинга**

Я, \_\_\_\_\_,  
дата рождения \_\_\_\_\_, место рождения \_\_\_\_\_,  
гражданство \_\_\_\_\_, ИНН (при наличии) \_\_\_\_\_,  
адрес регистрации \_\_\_\_\_,  
документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_,  
номер документа \_\_\_\_\_, серия документа \_\_\_\_\_, дата выдачи документа \_\_\_\_\_,  
орган, выдавший документ \_\_\_\_\_,  
адрес электронной почты \_\_\_\_\_,

далее – Клиент, настоящим заявляю, что принимаю Публичную оферту банковского обслуживания физического лица с использованием Интернет-Банкинга.

Прошу произвести подключение к Интернет-Банкингу для обслуживания счетов, открытых в АО «Севастопольский Морской банк» и получения других услуг от АО «Севастопольский Морской банк»:

Для аутентификации прошу направлять одноразовые пароли на номер мобильного телефона

\_\_\_\_\_ (Номер телефона в международном формате. Пример: +79789993322)

С Публичной офертой банковского обслуживания физического лица с использованием Интернет-Банкинга и Тарифами Банка ознакомлен (а), согласен (а) и обязуюсь их выполнять.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись заявителя)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи заявителя)

===== **ОТМЕТКИ БАНКА** =====

Настоящее заявление получено Банком, предоставленные Клиентом сведения проверил:

\_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись сотрудника Банка)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи сотрудника банка)

Приложение 2  
к Публичной оферте банковского обслуживания  
физического лица в АО «Севастопольский  
Морской банк» с использованием Интернет-  
Банкинга

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
**о расторжении Договора банковского обслуживания физического лица**  
**с использованием Интернет-Банкинга**

Настоящим Заявлением я, \_\_\_\_\_,  
дата рождения \_\_\_\_\_, место рождения \_\_\_\_\_,  
гражданство \_\_\_\_\_, ИНН (при наличии) \_\_\_\_\_,  
адрес регистрации \_\_\_\_\_,  
документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_,  
номер документа \_\_\_\_\_, серия документа \_\_\_\_\_, дата выдачи документа \_\_\_\_\_,  
орган, выдавший документ \_\_\_\_\_,  
расторгаю Договор банковского обслуживания физического лица с использованием Интернет-Банкинга

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи заявителя)

===== **ОТМЕТКИ БАНКА** =====

Настоящее заявление получено Банком, предоставленные Клиентом сведения проверил:

\_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись сотрудника Банка)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи сотрудника банка)