

Приложение 6  
к протоколу заседания Правления  
АО «Севастопольский Морской банк»  
от 11.09.2017 г. № 1235

**ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА**  
**ОТКРЫТИЯ И ОБСЛУЖИВАНИЯ АО «СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ МОРСКОЙ БАНК»**  
**БАНКОВСКОГО СЧЕТА ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ РАСЧЕТОВ С**  
**ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ БАНКОВСКОЙ КАРТЫ**  
**В РАМКАХ ПРОГРАММЫ КРЕДИТОВАНИЯ «КРЕДИТНАЯ КАРТА»**

**с изменениями и дополнениями от:**

15.11.2017 г. (Протокол Правления от 09.11.2017 г. № 1261); 26.09.2018 г. (Протокол Правления от 26.09.2018 г. № 1392)

Настоящая публичная oferta открытия и обслуживания АО «Севастопольский Морской банк» банковского счета физического лица для осуществления расчетов с использованием банковской карты в рамках программы кредитования «Кредитная карта» (далее - «**Публичная oferta**»), опубликованная АО «Севастопольский Морской банк» (далее - **Банк**) в сети Интернет на web-странице по адресу: <http://morskouybank.com>, адресованная физическим лицам, соответствующим требованиям, установленным Банком в Общих условиях Договора потребительского кредита физического лица по программе «Кредитная карта», является официальным публичным бессрочным предложением Банка заключить Договор банковского счета физического лица для осуществления расчетов с использованием банковской карты в рамках программы кредитования «Кредитная карта» (далее – «**Договор**»). Настоящая Публичная oferta содержит все условия Договора. Договор считается заключенным между Банком и физическим лицом в момент акцепта физическим лицом Публичной oferty Банка, способом указанным ниже. Акцептом oferty, то есть согласием физического лица заключить Договор, является факт подачи физическим лицом в Банк надлежащим образом заполненного и подписанного заявления.

## **1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

**1.1 Авторизация** – процедура получения от Банка разрешения, необходимого для совершения операции с использованием карты/реквизитов карты и порождающего обязательства Банка по исполнению распоряжений Держателя, составленных с использованием карты/реквизитов карты. После осуществления авторизации Держатель не имеет права распоряжаться денежными средствами в пределах авторизованных сумм до момента списания суммы авторизованной операции со Счета или отмены авторизации.

**1.2 Аутентификация** - удостоверение правомочности обращения Держателя в Банк для совершения банковских операций и/или получения информации по Счету в порядке, предусмотренном Договором.

**1.3 Банк** – головной офис и операционные офисы АО «Севастопольский Морской банк».

**1.4 Банковская карта (карта)** – карта, выпускаемая Банком, является принятым в мировой практике средством безналичных расчетов, получение и использование которого регулируется действующим законодательством Российской Федерации, настоящей Публичной offerтой и Тарифами АО «Севастопольский Морской банка» по кредитным картам (далее именуются «Тарифы»). Банковская карта является собственностью Банка, который имеет право в любое время и по своему усмотрению прекратить или приостановить пользование банковской картой, а также отказать Держателю карты в ее замене или выпуске новой банковской карты.

**1.5 Блокировка карты** – процедура установления Банком технического ограничения на совершение операций с использованием карты, предусматривающая отказ Банка от предоставления Авторизации.

**1.6 Выписка** – документ, предоставляемый Банком Держателю с целью проверки и подтверждения (либо отклонения) операций, совершенных по Счету, а также с целью доведения до Держателя информации об остатке денежных средств на Счете.

**1.7 Держатель карты (Держатель)** – Заемщик, заключивший с Банком Договор и на имя которого в Банке открыт Счет и выпущена банковская карта.

**1.8 Договор потребительского кредита (Кредитный договор)** - Договор потребительского кредита физического лица по программе «Кредитная карта».

**1.9 Заявление** - Заявление о принятии Публичной оферты открытия и обслуживания АО «Севастопольский Морской банк» банковского счета физического лица для осуществления расчетов с использованием банковской карты в рамках программы кредитования «Кредитная карта», оформленное на бумажном носителе (**Приложение 1**).

**1.10 Задолженность** – задолженность (обязательства) Заемщика по Договору потребительского кредита, включающая уплату Банку: суммы кредита, суммы процентов, начисленных на сумму кредита, суммы процентов, начисленных на сумму просроченной задолженности по кредиту, сумму неустойки, начисленной на сумму просроченной задолженности по процентам, суммы комиссий согласно утвержденным Тарифам Банка.

**1.11 Заемщик** – физическое лицо, которое несет ответственность перед Банком по обязательствам, вытекающим из Договора потребительского кредита.

**1.12 Идентификация** – установление личности Держателя при его обращении в Банк для совершения банковских операций или получения информации по Счету в порядке, предусмотренном Договором.

**1.13 Кодовое слово** – слово, известное только Банку и Держателю, которое будет использоваться для идентификации Держателя при его обращениях в Банк по телефону.

**1.14 Код CVV/CVC** – уникальный для каждой карты код платежной системы «МИР», предназначенный для осуществления проверки подлинности Карты при безналичном расчете и без участия Карты (операции с использованием реквизитов Карты). Используется в качестве защитного элемента при проведении операции в сети Интернет.

**1.15 Кредит** – денежные средства, предоставленные Банком Заемщику по Договору потребительского кредита, в целях, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности.

**1.16 Лимит кредитования (лимит овердрафта)** – максимальный размер единовременной задолженности Заемщика перед Кредитором в рамках Договора потребительского кредита. Лимит кредитования устанавливается и изменяется в соответствии с Договором потребительского кредита.

**1.17 Нерабочие дни** – в рамках Договора нерабочими днями считаются субботы и воскресенья (далее – выходные дни), а также нерабочие праздничные дни, установленные Трудовым кодексом Российской Федерации, и те дни на которые в силу норм действующего законодательства Российской Федерации переносятся праздничные выходные дни.

**1.18 Обезличенная карта** – карта, на которой фамилия и имя Держателя не указываются.

**1.19 Овердрафт** - оформленное Договором потребительского кредита обязательство Банка перед Заемщиком предоставлять ему в течение определенного периода времени кредиты на Счет карты при недостаточности (в т.ч. отсутствии) денежных средств на таком счете для оплаты распоряжений Держателя (на перевод денежных средств и на снятие наличных денежных средств) в пределах установленного Договором потребительского кредита лимита кредитования.

**1.20 Пин-код (Персональный идентификационный номер)** – специальный цифровой код, служащий для идентификации Держателя карты при проведении операций с использованием электронного оборудования. ПИН-код карты известен только Держателю карты. Стороны признают ПИН-код банковской карты Держателя в качестве простой электронной подписи при заключении, изменении, расторжении сделок/договоров с использованием электропрограммных комплексов (банкоматы).

**1.21 Платежная система** – платежная система «МИР», действующая на основании установленных ею правил Платежной системы.

**1.22 Расходный лимит (лимит)** — максимальная сумма, которую Держатель карты имеет право получить наличными/ перевести со Счета в определенный момент времени. Максимальный расходный лимит в определенный момент времени включает сумму свободного (неизрасходованного) лимита кредитования в данный момент времени (разница между лимитом кредитования и суммой дебетового (отрицательного) остатка по Счету) и сумму собственных денежных средств Держателя (при наличии) (кредитовый (положительный) остаток по Счету). Фактический расходный лимит определяется с учетом ограничений, устанавливаемых Платежной системой или Банком в соответствии с главой 8 настоящей Публичной оферты.

**1.23 Счет** – банковский счет, открытый в АО «Севастопольский Морской банк» на имя Держателя в рублях Российской Федерации, на основании заключенного с Держателем Договора и предназначенный для осуществления расчетов с использованием банковской карты в рамках программы кредитования «Кредитная карта». Номер Счета проставляется уполномоченным сотрудником Банка в Заявлении.

**1.24 Собственные средства Держателя (Собственные средства)** – кредитовый (положительный) остаток денежных средств по Счету, возникающий при внесении на Счет денежных средств в размере, превышающем сумму Задолженности и сумму несанкционированной задолженности, в случае возникновения технического овердрафта.

**1.25 Стороны по Договору (Стороны)** – Банк и Держатель.

**1.26 Тарифы** – условия взимания Банком и размеры комиссионного вознаграждения за открытие и обслуживание банковских счетов с использованием банковских карт.

**1.27 Терминал самообслуживания (ТСО)** – аппаратно-программный комплекс, обеспечивающий прием наличных денежных средств в счет оплаты платежей физических лиц в режиме самообслуживания.

## 2 ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

**2.1** Банк открывает Держателю Счет в рублях Российской Федерации при предоставлении Держателем в Банк заявления в соответствии с п. 2.2 настоящей Публичной оферты, и выпускает банковскую карту для осуществления расчетов с использованием банковской карты в рамках программы кредитования «Кредитная карта». Допускается выпуск только одной банковской карты к Счету.

**2.2** После одобрения Банком заявки Держателя на получение Кредита, Держатель в день заключения Договора потребительского кредита представляет в подразделение Банка Заявления о принятии настоящей Публичной оферты в двух экземплярах на бумажном носителе (**Приложение 1**), надлежащим образом заполненное и подписанное Держателем, и предъявляет документ, удостоверяющий личность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Экземпляр Заявления Держателя о принятии настоящей Публичной оферты с отметками Банка, передается Держателю и является документом, подтверждающим факт заключения Договора. Открытие Счета в подразделении Банка осуществляется только при условии личного присутствия Держателя, либо его Представителя, при наличии у него доверенности, удостоверенной нотариально. Банк осуществляет процедуру идентификации Представителя Держателя в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

**2.3** Банковская карта считается выданной с момента проставления подписи Держателем о получении банковской карты в Заявлении. В целях идентификации Держателя, подтверждения Держателем правильности, неизменности и целостности распоряжения на проведение операций с использованием карты Держателю одновременно с картой предоставляется соответствующий карте персональный идентификационный номер (ПИН-код). ПИН-код является аналогом собственноручной подписи Держателя. При получении карты Держатель карты проставляет собственноручную подпись в присутствии работника Банка на специальной полосе для подписи,

расположенной на оборотной стороне карты. Для осуществления расчетов с использованием банковской карты, карта должна быть активирована Держателем. Активация карты осуществляется при первом успешном вводе ПИН-кода в банкомате/ терминале.

**2.4** Банковская карта выпускается на срок до 3 (трех) лет. Срок действия карты указан на ее лицевой стороне.

**2.5** Держатель карты распоряжается денежными средствами, находящимися на Счете, в пределах Расходного лимита, установленного в соответствии с условиями настоящей Публичной оферты, без ограничений, за исключением ограничений, предусмотренных настоящей Публичной офертой, действующим законодательством Российской Федерации.

**2.6** При обслуживании Счета применяются ограничения на проведение расходных операций по Счету, предусматривающие возможность списания Банком по распоряжению Держателя карты денежных средств со Счета только в случае инициации Держателем карты такой операции путем использования карты в банкомате, платежном терминале, POS-терминале торговой точки, пункта выдачи наличности (далее именуется «ПВН»), в системе ДБО или использования реквизитов карты при оплате товаров, услуг в сети Интернет.

### 3. ПРАВА ДЕРЖАТЕЛЯ КАРТЫ

Держатель карты имеет право:

**3.1** Распоряжаться денежными средствами, находящимися на Счете в пределах Расходного лимита, установленного в соответствии с условиями настоящей Публичной оферты, а также с учетом иных ограничений, установленных настоящей Публичной офертой, действующим законодательством Российской Федерации.

**3.2** Использовать карту для осуществления безналичных расчетов (перевод денежных средств, оплата товаров и услуг), для получения наличных денежных средств в банкоматах, ПВН, для внесения наличных денежных средств на Счет через ПВН, платежные терминалы.

**3.3** Получать информацию о совершении операций по Счету в виде SMS-уведомления на мобильный телефон Держателя карты (далее – услуга «SMS-банкинг»). Информация, предоставляемая Держателю, посредством SMS-информирования носит справочный характер и направляется с целью предварительного уведомления Держателя о совершенных операциях по Счету. Официальная информация об операциях, произведенных с использованием карты, указывается в выписке по Счету. Информация, направленная посредством SMS-информирования не может являться основанием для предъявления Держателем Банку претензий, заявлений и требований. Для получения услуги «SMS-банкинг» Держатель подписывает заявление по установленной Банком форме (Универсальное заявление (**Приложение 2**)) / направляет в Банк по системе ДБО заявление в электронном виде по форме, установленной системой ДБО, оплата данной услуги производится в соответствии с действующими Тарифами Банка.

**3.4** Обратиться в Банк с письменным заявлением по форме Банка о несогласии с транзакцией для проведения расследования Банком обстоятельств проведения операций по карте.

**3.5** Приостановить (блокировать) или прекратить действие карты, выпущенной на его имя, путем подачи в Банк заявления по форме, установленной Банком (Универсальное заявление (**Приложение 2**)) / направления в Банк по системе ДБО заявления в электронном виде по форме, установленной системой ДБО.

**3.6** Получать информацию о состоянии Счета, о совершении операций по Счету:

– в виде выписки по Счету;

– в виде справок;

– по телефону, указанному на карте, при условии прохождения Держателем карты процедуры идентификации по кодовому слову и иным сведениям (фамилия, имя, отчество Держателя карты, серия и номер документа, удостоверяющего личность Держателя карты, дата рождения Держателя карты);

– по системе ДБО, при условии прохождения Держателем карты процедуры идентификации в системе ДБО.

**3.7** Получить наличные денежные средства со Счета в ПВН без использования карты на основании письменного заявления по форме, установленной Банком, в течение срока, установленного внутренними документами Банка, в случае, если действие карты заблокировано по основаниям, установленным настоящей Публичной офертой.

**3.8** Обратиться в Банк с просьбой о возобновлении действия карты (в случае приостановления действия карты в течение срока ее действия), путем подачи в Банк письменного заявления по форме, установленной Банком (Универсальное заявление (**Приложение 2**)) (за исключением случаев, когда Банковская карта заблокирована по причине утраты или утраты/разглашения ПИН-кода).

**3.9** Обратиться в Банк с просьбой о перевыпуске карты в т.ч. по окончании срока ее действия, в связи с ее утратой, утратой/ разглашением ПИН-кода, физическим повреждением/ размагничиванием и т.д., путем подачи в Банк заявления по форме, установленной Банком (Универсальное заявление (**Приложение 2**)) / направления в Банк по системе ДБО заявления в электронном виде по форме, установленной системой ДБО.

**3.10** Прекратить действие Договора в соответствии с пп. 12.2.1 настоящей Публичной оферты.

#### **4. ОБЯЗАННОСТИ ДЕРЖАТЕЛЯ КАРТЫ**

Держатель карты обязан:

**4.1** Использовать банковскую карту в строгом соответствии с условиями настоящей Публичной оферты.

**4.2** Не совершать операций по Счету, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности и нарушением действующего законодательства Российской Федерации.

**4.3** Осуществлять расходование денежных средств со Счета с использованием карты, выпущенной на его имя, только в пределах Расходного лимита, а также с учетом ограничений, установленных настоящей Публичной офертой и действующим законодательством Российской Федерации.

**4.4** В случае утраты карты и (или) утраты/разглашения ПИН-кода и (или) при обнаружении факта ее неправомерного использования, Держатель карты во избежание несанкционированных операций обязан незамедлительно, позвонив по телефону: +7 (978) 842-70-39 (круглосуточно в службу клиентской поддержки); +7(8692)53-90-40 (по режиму работы Банка в управление карточного бизнеса), устно уведомить об этом Банк для блокирования карты. Далее, после блокировки карты в телефонном режиме, Держателю карты необходимо в течение 1 (одного) рабочего дня после устного уведомления Банка представить в Банк письменное заявление по форме Банка (Универсальное заявление (**Приложение 2**)) / направить в Банк по системе ДБО заявление в электронном виде по форме, установленной системой ДБО. До получения Банком такого заявления Держатель карты несет ответственность за все операции, совершенные с использованием данной карты. Если Банку станет известно, что незаконное использование карты имело место с согласия Держателя карты, ответственность Держателя карты за использование карты не прекращается и после получения Банком соответствующего заявления. В случае последующего обнаружения карты Держатель карты при первой же возможности обязан вернуть ее в Банк. Использование такой карты не допускается.

**4.5** Сохранять документы по операциям с использованием карты, в течение 90 (девяноста) календарных дней с даты их совершения.

**4.6** Не передавать карту в пользование третьим лицам.

**4.7** Сохранять в секрете ПИН-код, реквизиты карты (номер карты, срок действия, код защиты CVV/CVC – трехзначный код, указанный на оборотной стороне карты), в т.ч. в ответах на электронные письма, SMS-сообщения или звонки, в которых от имени банка предлагается предоставить такие данные. В случае сомнений, что звонок или сообщение исходят из Банка, следует самостоятельно перезвонить по телефону, указанному на обороте карты в службу поддержки держателей карт Банка. **Держатель никогда не должен сообщать ПИН-код третьим**

**лицам**, в том числе родственникам, знакомым, сотрудникам банков, кассирам и лицам, помогающим ему в использовании карты. **Не рекомендуется записывать ПИН-код на карте и хранить его рядом с картой.** Не рекомендуется записывать ПИН-код в память мобильного телефона без его шифрования или без установления соответствующей блокировки телефона. Несоблюдение данного правила приводит к тому, что по карте, похищенной вместе с телефоном, содержащим сведения о ПИН-коде, мошенники получают полный доступ к денежным средствам Держателя.

**4.8** Принимать все меры по предотвращению утраты банковской карты и ПИН-кода, иной конфиденциальной информации, указанной в пп. 4.7 настоящей Публичной оферты, доступа к таким сведениям третьих лиц и их несанкционированного использования.

**4.9** Внимательно относиться к условиям хранения и использования карты, предотвращать механическое, температурное и электромагнитное воздействие на карту, избегать попадания на нее влаги. **Не рекомендуется хранить карту рядом с мобильным телефоном, бытовой и офисной техникой.**

**4.10** При получении карты проставить свою подпись на оборотной стороне карты на полосе для подписи.

**4.11** Проверять всеми доступными способами величину Расходного лимита перед совершением каждой расходной операции, а также не допускать совершения расходных операций при выявлении ошибочно зачисленных на Счет денежных средств до момента выяснения обстоятельств их зачисления.

**4.12** Не допускать возникновения несанкционированной задолженности<sup>1</sup> (далее – несанкционированный овердрафт по Счету) при совершении операций по Счету. При возникновении несанкционированной задолженности Держатель обязан возратить сумму несанкционированной задолженности в течение 14 календарных дней со дня ее возникновения и уплатить проценты в соответствии с действующими Тарифами Банка.

**4.13** Оплачивать Банку вознаграждение (комиссию) при использовании банковской карты в соответствии с действующими Тарифами, а также оплачивать иные суммы (вознаграждения (комиссии), штрафные санкции и т.д.) в соответствии с условиями настоящей Публичной оферты, действующим законодательством Российской Федерации и Тарифами.

**4.14** Регулярно обращаться в Банк за получением информации об имевших место изменениях и дополнениях в настоящую Публичную оферту и (или) Тарифы. Посещение Держателем соответствующих разделов web-сайта Банка в сети Интернет по адресу: <http://www.morskoybank.com> (содержащих информацию о действующих условиях настоящей Публичной оферты и (или) Тарифах, а также о вступающих в силу изменениях и дополнениях к условиям настоящей Публичной оферты и (или) Тарифам) приравнивается к обращению Держателя за соответствующей информацией непосредственно в Банк.

**4.15** Своевременно получать в Банке выписки о состоянии Счета. Если в течение 10-ти календарных дней с даты получения выписки, Держатель карты не сообщит Банку в письменной форме о своих претензиях по содержанию выписки, указанная в выписке информация является подтвержденной.

**4.16** Сообщить Банку необходимые и достоверные сведения, включая контактную информацию для связи с ним. Не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня получения письменного запроса Банка представить в Банк документы и сведения, необходимые Банку в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и внутренними документами Банка для идентификации Держателя, подтверждения его финансового положения.

**4.17** В целях урегулирования спорных вопросов по письменному запросу Банка представить в Банк в течение 3 (трех) рабочих дней, следующих со дня получения такого запроса, документы по операциям с использованием карты, обозначенные в п. 4.5 настоящей Публичной оферты.

**4.18** Возратить карту в Банк в течение 5 (пяти) рабочих дней, следующих после истечения

---

<sup>1</sup> В случае возникновения несанкционированной задолженности по Счету в соответствии со ст. 850 Гражданского кодекса Российской Федерации Банк считается предоставившим Держателю кредит на сумму несанкционированной задолженности. Банк начисляет проценты на сумму несанкционированной задолженности в размере, указанном в Тарифах, в период с даты, следующей за датой возникновения несанкционированной задолженности, по дату фактического погашения несанкционированной задолженности (обе даты включительно).

срока действия карты / Договора, дня досрочного расторжения Договора.

*Информация об изменениях: Протоколом Правления от 26.09.2018 г. № 1392 раздел 4 настоящей Публичной оферты дополнен п. 4.19 – 4.20.*

**4.19** При получении от Банка в соответствии с п. 6.13 настоящей Публичной оферты уведомления об осуществлении действий, указанных в п. 7.10 настоящей Публичной оферты, предоставить Банку в течение 2 (двух) рабочих дней после дня осуществления действий, указанных в п. 7.10 настоящей Публичной оферты, подтверждение возобновления / приостановления использования карты (Универсальное заявление (**Приложения 2**)) одним из следующих способов:

- посредством совершения телефонного звонка и направления уведомления на адрес электронной почты Банка;

- посредством обращения Клиента в Банк и предоставления ему уведомления на бумажном носителе;

- посредством совершения телефонного звонка и направления уведомления по системе ДБО при условии, что уведомление о выполнении действий, обозначенных в п. 7.10 настоящей Публичной оферты, было получено Клиентом по системе ДБО.

**4.20** При получении от Банка в соответствии с пп. 6.18 настоящего Договора уведомления об осуществлении Банком действий, указанных в пп. 6.17 настоящего Договора, предоставить в Банк в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня осуществления Банком действий, указанных в пп. 6.17 настоящего Договора, на бумажном носителе документы, подтверждающие обоснованность получения переведенных денежных средств.

## **5. ПРАВА БАНКА**

Банк имеет право:

**5.1** В случае возникновения несанкционированного овердрафта по Счету и не пополнения Держателем Счета в течение 14 календарных дней, по окончании указанного срока заблокировать использование карты.

**5.2** В случае утраты карты дебетовать Счет на суммы, эквивалентные суммам совершенных операций, выставленных к оплате за период времени, прошедшего до момента получения Банком сообщения об утрате карты в соответствии с пп. 4.4 настоящей Публичной оферты.

**5.3** Без дополнительного распоряжения (согласия) Держателя списывать со Счета:

- суммы операций по карте;

- денежные средства в оплату Банку комиссий и вознаграждений за счет собственных средств Держателя (т.е. при условии кредитового (положительного) остатка на Счете) в соответствии с Тарифами;

- суммы штрафных санкций (в случае наступления последних), за счет собственных средств Держателя (т.е. при условии кредитового (положительного) остатка на Счете) согласно Тарифам Банка;

- суммы вознаграждений (комиссий) Платежной системы за счет собственных средств Держателя (т.е. при условии кредитового (положительного) остатка на Счете) согласно Тарифам Банка;

- сумму погашения несанкционированного овердрафта по Счету и сумму процентов, начисленных Банком на сумму несанкционированного овердрафта в случае его возникновения;

- денежные средства в погашение задолженности Держателя перед Банком, возникшей из обязательств по Договору потребительского кредита;

- денежные средства, ошибочно зачисленные Банком на Счет;

- денежные средства в погашение задолженности Держателя перед Банком, возникшей из обязательств по кредитным договорам, договорам поручительства, договорам о выдаче банковской гарантии, по регрессным требованиям Банка к Держателю и/или из обязательств по иным договорам, заключенным между Банком и Держателем, при наличии условий о списании денежных средств без распоряжения Держателя в соответствующих договорах, за счет

собственных средств Держателя (т.е. при условии кредитового (положительного) остатка на Счете);

– денежные средства, взыскиваемые с Держателя на основании исполнительных документов, а также в иных случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации, за счет собственных средств Держателя (т.е. при условии кредитового (положительного) остатка на Счете);

– все расходы Банка, связанные с оплатой услуг независимых экспертов при проведении расследований случаев незаконного использования Банковской карты/карт как Держателем, так и третьими неуполномоченными на то лицами, если претензии Держателя, предъявленные в Банк в соответствии с п. 3.4 настоящей Публичной оферты, признаются необоснованными, за счет собственных средств Держателя (т.е. при условии кредитового (положительного) остатка на Счете). В противном случае указанные расходы несёт Банк.

**5.4** В одностороннем порядке вносить изменения в Тарифы, настоящую Публичную оферту размещаемые в сети Интернет на web-странице по адресу: <http://www.morskoybank.com>, и на информационных стендах Банка. В одностороннем порядке, без дополнительного уведомления Держателя, изменить условия обслуживания карты в соответствии с Тарифами в случае:

– при расторжении трудового договора между Держателем и его работодателем (в случае, если работодатель является клиентом Банка в соответствии с заключенным Договором на обслуживание юридического лица/ индивидуального предпринимателя в рамках реализации зарплатного проекта);

– при расторжении соглашения о сотрудничестве между Банком и работодателем Держателя (в случае, если работодатель является клиентом Банка в соответствии с заключенным Договором на обслуживание юридического лица/ индивидуального предпринимателя в рамках реализации зарплатного проекта).

**5.5** Запрашивать у Держателя документы и сведения, необходимые для идентификации и подтверждения финансового положения Держателя в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

**5.6** Отказать Держателю в выпуске, перевыпуске или в возобновлении действия (разблокировании) карты в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

**5.7** Использовать находящиеся на Счете собственные денежные средства Держателя, гарантируя право Держателя беспрепятственно распоряжаться этими денежными средствами в соответствии с настоящей Публичной офертой.

**5.8** Приостановить (блокировать) или полностью прекратить действие карты в случае возникновения подозрений в компрометации карты, а также восстановить действие карты при устранении причин приостановления ее действия. Банк уведомляет Держателя в течение 3 (трех) рабочих дней с момента приостановления (прекращения) действия карты одним из следующих способов:

- путем уведомления по номеру телефона, указанному в Заявлении;
- путем направления SMS-сообщения по номеру телефона, указанному в Заявлении;
- путем направления уведомления в электронном виде по системе ДБО.

**5.8.1** В случае невозможности уведомления Держателя способом и в сроки, указанные в п. 5.8 настоящей Публичной оферты, Банк незамедлительно направляет Держателю письменное уведомление заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу, указанному в Заявлении.

**5.9** Без уведомления Держателя блокировать действие карты и предпринимать все необходимые меры для изъятия карты в следующих случаях:

– в случае расторжения Договора Держателем карты в порядке, предусмотренном разделом 10 настоящей Публичной оферты;

– в случае наличия у Банка подозрений о компрометации банковской карты (в том числе на основании информации, полученной как от Держателя, так и от третьих лиц);



– в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Держателем обязательств, предусмотренных настоящей Публичной офертой;

– в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

**5.10** Для разрешения спорных ситуаций и ведения претензионной работы по операциям отраженным на Счете, использовать аудио/ видео записи без уведомления и согласия Держателя карты.

**5.11** Устанавливать Лимиты на проведение операций по карте в соответствии с п. 8.3 настоящей Публичной оферты.

**5.12** Прекратить действие Договора в соответствии с пп. 12.2.2 - 10.2.3 настоящей Публичной оферты.

## 6. ОБЯЗАННОСТИ БАНКА

Банк обязан:

**6.1** Открыть Держателю Счет и выпустить карту на основании Заявления, представленного в Банк в соответствии с п. 2.2 настоящей Публичной оферты; ознакомить Держателя с Тарифами Банка, действующими на дату заключения Договора.

**6.2** Обеспечить банковское обслуживание Держателя в соответствии с условиями настоящей Публичной оферты, действующим законодательством Российской Федерации, Тарифами.

**6.3** Проводить операции по Счету в сроки и в порядке, установленные настоящей Публичной офертой, действующим законодательством Российской Федерации, Тарифами.

**6.4** Предоставлять Держателю информацию о состоянии Счета, о совершении операций по Счету в соответствии с п. 3.6 настоящей Публичной оферты.

**6.5** Предоставлять Держателю информацию о совершении операций по Счету в соответствии с п. 3.3 настоящей Публичной оферты.

**6.6** В случае несогласия Держателя с фактом списания денежных средств со Счета, принять в письменном виде претензию (заявление по форме, установленной Банком) и предоставить ответ в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты подачи претензии. Если для рассмотрения претензии следует провести специальную проверку (имеется потребность в дополнительных материалах или проведении определенных мероприятий), то сроки рассмотрения претензии могут быть, продлены, но не более чем на 30 календарных дней. Банк извещает Держателя о продлении срока рассмотрения претензии по указанному Держателем номеру телефона.

**6.7** Приостановить или прекратить действие карты, выпущенной к Счету, на основании полученного от Держателя заявления в письменном виде по форме, установленной Банком (Универсальное заявление (**Приложение 2**)) или в электронном виде по дистанционным каналам обслуживания по форме, установленной системой ДБО.

**6.8** Блокировать карту в связи с ее утратой и/или утратой ПИН-кода, либо в связи с разглашением ПИН-кода или реквизитов карты третьему лицу, при получении соответствующего сообщения Держателя в соответствии с п. 4.4 настоящей Публичной оферты. В целях предотвращения возникновения финансовых потерь у Держателя при наборе неверного ПИН-кода три раза подряд действие карты блокируется.

**6.9** Возобновить действие карты (в случае приостановления действия карты в течение срока ее действия), выпущенной к Счету, на основании полученного письменного заявления Держателя по форме, установленной Банком (Универсальное заявление (**Приложение 2**)) (за исключением случаев, когда карта заблокирована по причине утраты или утраты/разглашения ПИН-кода).

**6.10** Осуществить перевыпуск карты, в т.ч. по окончании срока ее действия, в связи с ее утратой, утратой/ разглашением ПИН-кода, физическим повреждением/ размагничиванием и т.д., на основании заявления Держателя на бумажном носителе по форме, установленной Банком (Универсальное заявление (**Приложение 2**)), или в электронном виде по форме, установленной системой ДБО.

**6.11** Установить Расходный лимит по Счету на основании размера лимита кредитования, установленного Договором потребительского кредита.

**6.12** Гарантировать тайну сведений о Держателе, тайну Счета, тайну операций Держателя по Счету. Сведения, составляющие банковскую тайну, могут быть предоставлены третьим лицам исключительно в случаях и в порядке, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

*Информация об изменениях: Протоколом Правления от 26.09.2018 г. № 1392 раздел 6 настоящей Публичной оферты дополнен п. 6.13 – 6.20*

**6.13** После получения от Процессингового центра информации о выполнении действий, предусмотренных п. 7.10 Публичной оферты, незамедлительно предоставить Клиенту информацию о совершенных действиях, предусмотренных пп. 7.10 Публичной оферты, о рекомендациях по снижению рисков повторного осуществления перевода денежных средств без согласия Клиента и запросить у Клиента подтверждение возобновления / приостановления использования карты (Универсальное заявление (**Приложение 2**) одним из следующих способов:

– посредством совершения телефонного звонка и направления уведомления на адрес электронной почты Клиента, указанный Клиентом в Заявлении о принятии настоящей Публичной оферты;

– посредством совершения телефонного звонка, приглашения Клиента в Банк и при обращении Клиента в Банк предоставления ему уведомления на бумажном носителе;

– посредством совершения телефонного звонка и направления уведомления по системе ДБО при наличии заключенного между Банком и Клиентом Договора банковского обслуживания физического лица с использованием Интернет-Банкинга, и при условии, что у Банка отсутствуют подозрения в компрометации пароля Клиента для входа в систему ДБО.

**6.14** При получении от Клиента Универсального заявления, содержащего подтверждение возобновления использования карты, в порядке и сроки, установленные пп. 4.19 Публичной оферты, незамедлительно возобновить использование Держателем Карты, с использованием которой была осуществлена попытка совершить операцию, обозначенную в п. 7.10 Публичной оферты.

**6.15** При получении от Клиента Универсального заявления, содержащего подтверждение приостановления использования карты, в порядке и сроки, установленные пп. 4.19 Публичной оферты, **не возобновлять** использование Держателем Карты, с применением которой была осуществлена попытка совершить операцию, обозначенную в п. 7.10 Публичной оферты.

**6.16** При неполучении от Клиента Универсального заявления, содержащего подтверждение возобновления / приостановления использования карты, в порядке и сроки, установленные пп. 4.19 Публичной оферты, по истечении 2 (двух) рабочих дней после дня выполнения Процессинговым центром действий, обозначенных в п. 7.10 Публичной оферты, возобновить использование Держателем Карты, с применением которой была осуществлена попытка совершить операцию, обозначенную в п. 7.10 Публичной оферты.

**6.17** В случае получения Банком от оператора по переводу денежных средств, обслуживающего плательщика – юридического лица, уведомления о приостановлении зачисления денежных средств на Счет до осуществления Банком зачисления денежных средств на Счет, приостановить на срок до 5 (пяти) рабочих дней со дня получения такого уведомления зачисление денежных средств на Счет в сумме перевода денежных средств.

**6.18** После выполнения действий, предусмотренных пп. 6.17 Публичной оферты, незамедлительно предоставить Клиенту информацию о совершенных Банком действиях, предусмотренных пп. 6.17 Публичной оферты, и запросить у Клиента предоставление в пределах указанного в пп. 6.17 Публичной оферты срока документов, подтверждающих обоснованность получения переведенных денежных средств, одним из следующих способов:

– посредством совершения телефонного звонка и направления уведомления на адрес электронной почты Клиента, в Заявлении о принятии настоящей Публичной оферты;

– посредством совершения телефонного звонка, приглашения Клиента в Банк и при обращении Клиента в Банк предоставления ему уведомления на бумажном носителе;

– посредством совершения телефонного звонка и направления уведомления по системе ДБО при наличии заключенного между Банком и Клиентом Договора банковского обслуживания физического лица с использованием Интернет-Банкинга.

**6.19** При получении от Клиента в порядке и сроки, установленные пп. 4.20 Публичной оферты документов, подтверждающих обоснованность получения переведенных денежных средств, осуществить зачисление денежных средств на Счет.

**6.20** При неполучении от Клиента в порядке и сроки, установленные пп. 4.20 Публичной оферты документов, подтверждающих обоснованность получения переведенных денежных средств, осуществить возврат денежных средств оператору по переводу денежных средств, обслуживающему плательщика – юридического лица не позднее двух рабочих дней после истечения указанного в пп. 6.17 Публичной оферты пятидневного срока.

## 7. РЕЖИМ СЧЕТА

**7.1** Зачисление денежных средств на Счет в безналичном порядке, а также внесение наличных денежных средств на Счет производится в валюте Счета в соответствии с действующими Тарифами Банка, тарифами организации, из которой осуществляется перевод/ в которой вносятся наличные денежные средства.

**7.2** Зачисление денежных средств на Счет производится не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления средств в Банк, при условии получения Банком в указанный срок оформленных надлежащим образом документов, из которых однозначно следует, что получателем средств является Держатель и средства должны быть зачислены на Счет.

**7.2.1** Зачисление денежных средств на Счет производится путем:

- внесения наличных денежных средств через кассу Банка (пополнение Счета происходит не позднее следующего операционного дня);
- внесения наличных денежных средств через кассу иной кредитной организации (пополнение Счета происходит в течение трех рабочих дней);
- внесения наличных денежных средств через терминалы/банкоматы, через платежные системы (пополнение Счета происходит в течение трех рабочих дней, если иной срок не установлен правилами соответствующей платежной системы);
- безналичного перевода денежных средств с банковского счета, открытого в Банке, в т.ч. с использованием системы Интернет-Банкинг (пополнение Счета происходит не позднее следующего операционного дня);
- безналичного перевода денежных средств со счета, открытого в любой другой кредитной организации (пополнение Счета происходит в течение трех рабочих дней).
- через «Почту России» (пополнение Счета происходит в течение десяти календарных дней).

**7.3** Обязательство Банка перед Держателем карты по списанию денежных средств со Счета считается исполненным в момент списания соответствующей суммы с корреспондентского счета Банка, в случае перечисления денежных средств на счет получателя, не являющегося клиентом Банка, или в момент зачисления денежных средств на счет получателя, открытый в Банке - в случае перечисления денежных средств в адрес Держателя Банка.

**7.4** Списание денежных средств со Счета осуществляется в пределах Расходного лимита, путем безналичного перевода денежных средств со Счета и/ или выдачи наличных денежных средств в банкоматах, ПВН в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и Банка.

**7.5** Списание денежных средств со Счета производится не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления в Банк оформленных надлежащим образом документов, из которых однозначно следует, что распоряжение о проведении операции подано Держателем, и средства должны быть списаны со Счета.

**7.6** Распоряжения с указанием реквизитов карты Держателя (в том числе номера карты и/или срока действия и/или кода CVV2/CVC2 при его запросе), являются для Банка

распоряжением Держателя для списания суммы денежных средств со Счета.

**7.7** При совершении операций с использованием карты составляются Документы по операциям с использованием карт на бумажном носителе и/или в электронной форме, служащие основанием для осуществления расчетов по указанным операциям и/или подтверждением их совершения (далее именуется «Документ»). Документ составляется в количестве экземпляров, установленном внутренними документами Банка или правилами Платежной системы.

**7.8** При внесении на Счет денежных средств в размере, превышающем сумму Задолженности и, в случае возникновения технического овердрафта, сумму несанкционированной задолженности, возникает кредитовый (положительный) остаток по Счету в размере, превышающем размер Задолженности и несанкционированной задолженности (при ее наличии) (далее - собственные средства Держателя).

**7.9** Порядок начисления и выплаты процентов на остаток собственных средств Держателя.

**7.9.1** Банк начисляет проценты на остаток собственных средств Держателя по ставке, установленной Тарифами Банка на день выплаты процентов.

**7.9.2** Начисленные проценты выплачиваются Банком ежемесячно, в последний рабочий день месяца, и в день закрытия Счета путем зачисления на Счет.

**7.9.3** Сумма процентов, подлежащих уплате Держателю в соответствии с п. 7.9.1. настоящей Публичной оферты, определяется путем начисления процентов на ежедневный остаток собственных средств Держателя на утро каждого календарного дня срока нахождения денежных средств на Счете (за базу для расчета берется фактическое количество календарных дней в году).

*Информация об изменениях: Протоколом Правления от 26.09.2018 г. № 1392 раздел 7 настоящей Публичной оферты дополнен п. 7.10.*

**7.10** В случае выявления Процессинговым центром совершаемой с использованием Карты операции, соответствующей признакам осуществления перевода денежных средств без согласия клиента, Процессинговый центр до осуществления такой операции отклоняет исполнение распоряжения (расчетного документа) о совершении такой операции и приостанавливает использование Держателем Карты, с использованием которой была произведена попытка совершить такую операцию.

## **8. ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ ЛИМИТА ПО КАРТЕ**

**8.1** Лимиты по банковской карте могут устанавливаться Платежной системой, Банком в соответствии с п. 8.2 – 8.4 настоящей Публичной оферты

**8.2** Порядок установления Платежной системой Лимитов по картам определяется правилами Платежной системы.

**8.3** Банк имеет право устанавливать Лимиты на проведение операций по карте, в т.ч. в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, путем размещения информации в сети Интернет на web-странице по адресу: <http://www.morskoybank.com>, и на информационных стендах Банка.

## **9. ПРАВИЛА БЕЗОПАСНОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ БАНКОВСКИМИ КАРТАМИ**

**9.1** Требования по соблюдению мер безопасности, содержащихся в настоящем разделе Публичной оферты (далее – **Правила безопасности**), являются обязательными для Держателя и направлены на предотвращение возникновения финансовых потерь у Держателя в результате совершения противоправных действий с использованием карты.

**9.2** В случае нарушений Держателем Правил безопасности, например, при разглашении ПИН-кода, реквизитов карты, персональных данных Держателя, а также в случае утраты карты/ утраты ПИН-кода, карта становится источником повышенного риска несанкционированного списания денежных средств со Счета.

**9.3** В результате нарушения Правил безопасности, неправомерно полученные сведения о реквизитах карты могут быть использованы мошенниками для совершения несанкционированных

Держателем операций, для изготовления поддельных карт, частично или полностью имитирующих подлинные, следствием чего являются финансовые потери Держателя.

#### **9.4 Правила безопасности при совершении операций с картой в банкомате**

**9.4.1** До совершения операции следует обратить внимание на внешний вид банкомата. Не рекомендуется совершать операции при обнаружении любых внешних признаков неисправности банкомата или обнаружении рядом с ним или на нем посторонних устройств, накладных панелей, инородных предметов в (на) картоприемнике, клавиатуре банкомата, отверстия для выдачи наличных. При обнаружении посторонних устройств и предметов следует сообщить об этом в банк по телефону, указанному на банкомате, и воспользоваться другим банкоматом.

**9.4.2** Если Карта не вставляется в банкомат, не рекомендуется применять физическую силу чтобы вставить карту, следует воздержаться от использования такого банкомата.

**9.4.3** Не следует использовать устройства, которые требуют ввода ПИН-кода для доступа в помещение, где расположен банкомат. Следует использовать банкоматы, установленные в безопасных местах (например, в государственных учреждениях, подразделениях банков, крупных торговых комплексах, гостиницах, аэропортах и т. п.). Следует избегать использования банкоматов в плохо освещенных и безлюдных местах.

**9.4.4** В случае если банкомат работает некорректно (например, долгое время находится в режиме ожидания, самопроизвольно перезагружается), следует отказаться от использования такого банкомата, отменить текущую операцию, нажав на клавиатуре кнопку «Отмена», и дождаться возврата карты.

**9.4.5** Не следует допускать присутствия сторонних лиц при проведении операции. При наличии установленных на банкомате специальных зеркал наблюдения необходимо воспользоваться ими для снижения риска несанкционированного наблюдения третьими лицами за проведением операции. Следует убедиться в том, что люди, стоящие рядом, не имеют возможности увидеть ПИН-код или сумму снимаемых наличных денежных средств. При наборе ПИН-кода на банкоматах, не оборудованных закрывающей клавиатуру защитной шторкой, необходимо прикрывать клавиатуру рукой.

**9.4.6** При совершении операций с картой не рекомендуется руководствоваться советами третьих лиц. В случае возникновения каких-либо проблем при совершении операции (например, банкомат не возвращает карту) следует незамедлительно обратиться в Банк по номерам телефонов службы поддержки держателей карт Банка, объяснить обстоятельства произошедшего и следовать инструкциям сотрудника Банка.

**9.4.7** Если банкомат стороннего банка не возвращает карту, то Держателю следует:

- по телефону, указанному на банкомате, обратиться в банк - владелец банкомата и выяснить сроки и порядок возврата карты;
- по телефону службы поддержки держателей карт Банка заблокировать карту, т. к. карта, находящаяся не на руках ее держателя, не должна быть активной.

**9.4.8** При проведении операции не следует отходить от банкомата. Возвращенную банкоматом карту следует немедленно убрать в сумку (кошелек, карман), полученные наличные денежные средства пересчитать поштучно, убрать их, дождаться выдачи квитанции при ее запросе, и только после этого отходить от банкомата.

**9.4.9** Следует сохранять распечатанные банкоматом квитанции для последующей сверки указанных в них сумм с выпиской по Счету.

#### **9.5 Правила безопасности при использовании карты для безналичной оплаты товаров и услуг**

**9.5.1** Держателю необходимо требовать проведения операций с его картой только в своем присутствии. Это необходимо в целях снижения риска неправомерного получения персональных данных, указанных на карте, и реквизитов карты.

**9.5.2** При использовании карты для оплаты товаров и услуг кассир может потребовать от Держателя подписать чек и (или) ввести ПИН-код, предъявить документ, удостоверяющий личность. При наборе ПИН-кода следует прикрывать клавиатуру рукой. Перед подписанием чека

следует обязательно проверить сумму, указанную на чеке, а при получении SMS-сообщения, информирующего о совершённой операции, проверить сумму фактического списания с Счета.

**9.5.3** Не следует использовать карту в организациях торговли и услуг, если торговая точка и (или) ее персонал не вызывают у Держателя доверия.

**9.5.4** В случае если при попытке оплаты картой имела место «неуспешная» операция, следует сохранять выданный терминалом чек, свидетельствующий о неуспешном завершении операции, для последующей проверки отсутствия указанной операции в выписке по Счету.

## **9.6 Правила безопасности при совершении операций по Счету в сети Интернет**

**9.6.1** При совершении операций по Счету через сеть Интернет существует риск получения мошенниками персональных данных Держателя (в том числе паролей, реквизитов карты и Счета), в том числе:

- путем рассылки электронных писем от имени банков, популярных брендов, различных сервисов или внутри социальных сетей с требованием ввести либо подтвердить свои персональные данные под различными предложениями;

- с помощью специальных вредоносных программ (вирусов), которые позволяют получить доступ ко всей информации, вводимой в устройство (компьютер, телефон и пр.).

С целью снижения таких рисков не рекомендуется:

- следовать по ссылкам, указанным в подобных электронных письмах (включая ссылки на сайт Банка), т. к. они могут вести на сайты-двойники;

- сообщать ПИН-код через сеть Интернет;

- сообщать личные персональные данные или информацию о карте (Счете) через сеть Интернет, например, пароли доступа к ресурсам Банка, кредитный лимит, историю операций, персональные данные;

- совершать покупки с постороннего компьютера.

Держателю необходимо установить на личное устройство (компьютер, телефон и пр.) антивирусное программное обеспечение и регулярно производить его обновление и обновление других используемых программных продуктов (операционной системы и прикладных программ).

**9.6.2** Держателю необходимо настроить операционную систему на личном устройстве (компьютер, телефон и пр.) так, чтобы обеспечивались основные правила безопасности работы в сети.

**9.6.3** С целью минимизации рисков, связанных с проведением неправомерных операций по Счету, для оплаты покупок в сети Интернет Банк предоставляет возможность и настоятельно рекомендует:

- использовать карту с отдельным счетом, открытую только для осуществления покупок в сети Интернет, и не размещать на таком Счете денежные средства в сумме, значительно превышающей сумму предполагаемой операции.

**9.6.4** Для совершения покупок через Интернет Держатель обязан пользоваться защищенной версией протокола HTTP браузера. Буква «s» после «http» в строке интернет-адреса означает, что браузер работает в безопасном режиме, при этом используется протокол SSL, что предотвращает перехват информации, переданной по каналам сети Интернет.

**9.6.5** При осуществлении покупок Держатель обязан пользоваться сайтами в сети Интернет только известных и проверенных организаций торговли и услуг.

**9.6.6** Держателю необходимо убедиться в правильности адреса сайта сети Интернет, к которому он подключается и на котором собирается совершить покупки, т.к. похожие адреса могут использоваться для осуществления неправомерных действий.

**9.6.7** Перед совершением покупки Держателю следует узнать больше информации об Интернет-магазине:

- прочитать опубликованные на сайте правила работы с информацией личного характера. Обратить внимание на меры обеспечения Интернет-магазином информационной безопасности;

- убедиться в том, что Интернет-магазин использует подтвержденный сертификат для обеспечения информационной безопасности.

Рекомендуется подтверждение сертификата подлинности одним из всемирных доверенных сертификационных агентств, например, <http://www.verisign.com/> или <http://www.globalsign.com/>;

– убедиться в наличии у Интернет-магазина фактического адреса и зарегистрированного юридического лица, эти данные должны быть указаны на сайте;

– ознакомиться с условиями поставки товара и правилами его возврата, правилами предоставления услуги, в том числе о дополнительных сборах;

– проверить, есть ли на сайте Интернет-магазина форум, где посетители оставляют отзывы. Ознакомиться с отзывами о магазине на иных сайтах сети Интернет.

**9.6.8** Держателю необходимо сохранять конфиденциальность своего пароля и периодически менять его. Не рекомендуется сохранять в системе пароли и сообщать свои пароли, используемые для входа на сайт Интернет-магазина, третьим лицам. Банк рекомендует не использовать просто вычисляемые пароли (например, дата рождения, номера телефона), а также использовать одинаковый пароль для Интернет-магазинов, своей почты и других систем.

## **10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

**10.1** Держатель несет полную финансовую ответственность за все операции, совершенные с использованием карты, выпущенной к Счету.

**10.2** Убытки, причиненные Банку Держателем карты вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения им Договора, а также штрафные санкции, примененные к Держателю за неисполнение или ненадлежащее исполнение Держателем карты условий Договора, подлежат безусловному возмещению Банку Держателем. Штрафные санкции применяются Банком к Держателю в соответствии с Тарифами.

**10.3** Банк несет ответственность за ведение Счета Держателя и гарантирует возврат денежных средств по требованию Держателя, в соответствии с п. 12.4 настоящей Публичной оферты.

**10.4** При утрате карты Держателем карты Банк не несет ответственности за несанкционированное списание денежных средств со Счета до момента получения Банком надлежащего уведомления Держателя карты об утрате карты (в соответствии с п. 4.4 настоящей Публичной оферты).

**10.5** Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**10.6** Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору в случае возникновения непредвиденных, непреодолимых и непредотвратимых обстоятельств (обстоятельства непреодолимой силы, находящихся вне воли и предвидения Сторон).

*Информация об изменениях: Протоколом Правления от 26.09.2018 г. № 1392 раздел 10 настоящей Публичной оферты дополнен п. 10.7.*

**10.7** Банк не несет ответственности перед Клиентом за убытки, возникшие в результате надлежащего исполнения требований пп. 6.13 – 6.20 Договора.

## **11. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

**11.1** Стороны обязуются предпринять все необходимые усилия, чтобы споры и разногласия, которые могут возникнуть между Банком и Держателем в ходе реализации Договора, были урегулированы на принципах доброй воли и взаимного согласия.

**11.2** В случае если стороны не пришли к согласию, споры разрешаются в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

## **12. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

**12.1** Договор вступает в силу с момента получения Банком Заявления Держателя в соответствии с п. 2.2 настоящей Публичной оферты и действителен до его расторжения в силу обстоятельств, описанных в п. 12.2 настоящей Публичной оферты.

**12.2** Настоящий Договор может быть расторгнут:

**12.2.1** Держателем в одностороннем порядке путем представления в Банк письменного заявления о расторжении Договора по форме Банка (Универсальное заявление (**Приложение 2**) или направления по дистанционным каналам обслуживания заявления в электронном виде по форме, установленной системой ДБО;

**12.2.1.1** До подачи письменного заявления на расторжение Договора Заемщиком должно быть произведено полное погашение Задолженности по Договору потребительского кредита.

**12.2.2** Банком в одностороннем порядке по мотивам невыполнения Держателем карты условий Договора, а также в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

**12.2.3** Банком в одностороннем порядке в случае отсутствия Задолженности Держателя перед Банком и одновременном отсутствии в течение 2 (двух) лет денежных средств на Счете, операций по этому Счету, и истечения срока действия банковской карты, выпущенной к Счету. Договор считается расторгнутым по истечении 2 (двух) месяцев со дня направления Банком Держателю соответствующего уведомления (на бумажном носителе или по системе ДБО), если в течение данного срока на Счет не поступили денежные средства.

**12.3** В случае расторжения Договора, карта, выпущенная к Счету, в рамках Договора, объявляется недействительной и подлежит возврату в Банк.

**12.4** При расторжении Договора Банк перечисляет по распоряжению Держателя остаток Собственных средств по Счету (при условии наличия такого остатка в размере, превышающем размер Задолженности Заемщика) на счёт, указанный Держателем в заявлении о расторжении Договора (в случае, если расторжение Договора осуществляется по инициативе Держателя)/ ином письменном заявлении Держателя в свободной форме (в случае, если расторжение Договора осуществляется по инициативе Банка), либо выдаёт его наличными в ПВН не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента возврата Держателем всех карт, выпущенных к Счету в рамках Договора.

**12.5** Договор считается расторгнутым по основаниям, указанным в п. 12.2.1 – 12.2.2 настоящей Публичной оферты, после урегулирования не позднее срока, указанного в пункте 12.6 настоящей Публичной оферты финансовых обязательств между Банком и Держателем, возникших в связи с исполнением Договора.

**12.6** Срок урегулирования финансовых обязательств по Договору между Банком и Держателем составляет:

– 45 (сорок пять) календарных дней с даты истечения срока действия банковской карты, выпущенной к Счету;

– 45 (сорок пять) календарных дней с даты блокирования банковской карты, выпущенной к Счету.

**12.7** Расторжение договора является основанием для закрытия Счета.

## **13. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

**13.1** Заключение Договора Держатель подтверждает своё согласие на осуществление Банком обработки его персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование и уничтожение) в соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 г. №152-ФЗ в целях исполнения условий Договора. Такое согласие дается в отношении любой информации, относящейся к Держателю полученной как от самого Держателя, так и от третьих лиц для целей заключения и исполнения настоящего Договора, продвижения на рынке услуг Банка, совместных услуг Банка и третьих лиц, в том числе путем осуществления прямых контактов с Держателем с помощью средств связи (включая почтовые отправления, SMS-сообщения и т.д.), на обработку персональных данных



любым способом, в том числе как с использованием, так и без использования средств автоматизации.

Согласие Держателя дается на срок действия Договора и в течение 5 (пяти) лет с даты прекращения Договора, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Отзыв согласия может быть произведен в письменной форме не ранее даты прекращения срока действия Договора. При этом Банк хранит персональные данные Держателя в течение срока хранения документов, установленного действующим законодательством Российской Федерации, а в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, передает уполномоченным на то нормативно-правовыми актами органам государственной власти.

**13.2** Страхование денежных средств Держателя, находящихся на Счете, осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 23.12.2003 года № 177-ФЗ «О страховании вкладов в банках Российской Федерации». Информация о страховании (обеспечении возврата денежных средств) размещается в сети Интернет на web-странице по адресу <http://www.morskoybank.com> и на информационных стендах Банка; возможна рассылка информационных сообщений по дистанционным каналам связи и / или иными способами, позволяющими Держателю получить информацию и установить, что она исходит от Банка.

**13.3** Во всем остальном, что не предусмотрено настоящей Публичной офертой, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

#### 14. РЕКВИЗИТЫ БАНКА

АО «Севастопольский Морской банк»  
 299001, РФ, г.Севастополь, ул.Брестская, 18-а  
 БИК 046711103; ИНН 9203001743; ОГРН 1149204013397; КПП 920301001  
 Корреспондентский счет 30101810567110000103  
 Телефон: +7(8692)53-90-31  
 Факс: +7(8692)53-90-54

СОГЛАСОВАНО:

|                                                                                      |                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| Начальник Управления сопровождения<br>активных операций и взыскания<br>задолженности | 11.09.2017 г. _____ / Н.М. Сухроменда |
| Начальник Управления карточного<br>бизнеса                                           | 11.09.2017 г. _____ / А.В. Балаев     |
| Начальник управления методологии                                                     | 11.09.2017 г. _____ / Д.В. Шиян       |

Приложение 1  
к Публичной оферте открытия и обслуживания  
АО «Севастопольский Морской банк» банковского  
счета физического лица для осуществления расчетов  
с использованием банковской карты в рамках  
программы кредитования «Кредитная карта»

В: АО «Севастопольский Морской банк»  
299001, РФ, г. Севастополь, ул. Брестская, 18-а

**ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРИНЯТИИ ПУБЛИЧНОЙ ОФЕРТЫ ОТКРЫТИЯ И ОБСЛУЖИВАНИЯ АО «СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ МОРСКОЙ БАНК» БАНКОВСКОГО СЧЕТА ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ РАСЧЕТОВ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ БАНКОВСКОЙ КАРТЫ В РАМКАХ ПРОГРАММЫ КРЕДИТОВАНИЯ «КРЕДИТНАЯ КАРТА»**

\_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью лица, которое открывает счет

\_\_\_\_\_

Дата рождения

Индивидуальный налоговый номер (при наличии)

Гражданство

Документ, удостоверяющий личность: название \_\_\_\_\_, серия \_\_\_\_\_, номер \_\_\_\_\_, дата выдачи \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ Г,  
выдан \_\_\_\_\_

Адрес места жительства (регистрации) или места пребывания: \_\_\_\_\_

Адрес места нахождения: \_\_\_\_\_

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_

Номер телефона: \_\_\_\_\_

**ПРИНИМАЮ ПУБЛИЧНУЮ ОФЕРТУ ОТКРЫТИЯ И ОБСЛУЖИВАНИЯ АО «СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ МОРСКОЙ БАНК» БАНКОВСКОГО СЧЕТА ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ РАСЧЕТОВ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ БАНКОВСКОЙ КАРТЫ И ПРОШУ ОТКРЫТЬ БАНКОВСКИЙ СЧЕТ И ВЫПУСТИТЬ БАНКОВСКУЮ КАРТУ**

на мое имя

на имя: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью лица, на имя которого открывается счет и выпускается карта

\_\_\_\_\_

Дата рождения

Индивидуальный налоговый номер (при наличии)

Гражданство

Документ, удостоверяющий личность: название \_\_\_\_\_, серия \_\_\_\_\_, номер \_\_\_\_\_, дата выдачи \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ Г,  
выдан \_\_\_\_\_

Адрес места жительства (регистрации) или места пребывания: \_\_\_\_\_

Адрес места нахождения: \_\_\_\_\_

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_

Номер телефона: \_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_ на условиях тарифа \_\_\_\_\_  
Вид валюты АО «Севастопольский Морской банк» Название тарифа Вид карты

**НАСТОЯЩИМ СООБЩАЮ, ЧТО:**

- представленные мною сведения являются достоверными, и понимаю, что в случае, если будет выявлено их полное либо частичное несоответствие, операции по счету могут быть приостановлены, а действие банковской карты может быть прекращено.

- с Публичной офертой открытия и обслуживания АО «Севастопольский Морской банк» банковского счета физического лица для осуществления расчетов с использованием банковской карты, Тарифами ознакомлен и полностью согласен.

- мною выбрана (-ы) следующая (-ие) форма (-ы) получения информации о состоянии Счета и совершении операций по Счету:

Выписки по счету  По телефону  SMS-банкинг (при подключении услуги)  По системе ДБО

\_\_\_\_\_

Подпись лица, которое открывает счет

Дата подачи заявления

**ОТМЕТКИ БАНКА**

Заявление принял, документы на открытие банковского счета и выпуск банковской карты проверил, внесение обязательных платежей проверил

\_\_\_\_\_

Должность сотрудника, который принял заявление

Подпись

Расшифровка подписи

\_\_\_\_\_

Уполномоченное лицо Банка/ ВСП

М.П.

Подпись

Расшифровка подписи

Открыт банковский счет № \_\_\_\_\_

Дата открытия счета

**РАСПИСКА О ПОЛУЧЕНИИ БАНКОВСКОЙ КАРТЫ И КОНВЕРТА С ПИН-КОДОМ**

Банковскую карту № \_\_\_\_\_

и конверт с ПИН-кодом получил

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
Фамилия, имя, отчество (при наличии) держателя карты

\_\_\_\_\_  
Дата получения карты и конверта с ПИН-кодом

Приложение 2  
к Публичной оферте открытия и обслуживания  
АО «Севастопольский Морской банк» банковского  
счета физического лица для осуществления расчетов  
с использованием банковской карты в рамках  
программы кредитования «Кредитная карта»

**В АО «Севастопольский Морской банк»**

\_\_\_\_\_

паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ ,  
проживающего по адресу: \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ ,  
\_\_\_\_\_ ,  
тел.: \_\_\_\_\_

**Универсальное заявление**

(необходимое обозначить галочкой)

- Прошу выпустить новую банковскую карту в связи с:
- окончанием срока действия
  - повреждением/размагничиванием
  - утратой карты
  - утратой/ разглашением ПИН-кода
  - другое \_\_\_\_\_
- Прошу приостановить действие банковской карты № \_\_\_\_\_, срок действия (ММ/ГГ) \_\_\_\_\_, выпущенной на имя \_\_\_\_\_, в связи с тем, что настоящая банковская карта была:
- украдена
  - потеряна
  - другое: \_\_\_\_\_
- Прошу расторгнуть Договор № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_, закрыть БС и:
- выплатить остаток средств с БС через кассу Банка;
  - перевести остаток средств по БС на БС № \_\_\_\_\_, открытый в \_\_\_\_\_
- Отметка о возврате карты:  да  нет
- Прошу денежные средства с моего БС \_\_\_\_\_ в размере \_\_\_\_\_
- выдать через кассу Банка;
  - перевести на БС № \_\_\_\_\_, открытый в \_\_\_\_\_
- Прошу подключить услугу согласно установленных тарифов:
- SMS-банкинг;
  - \_\_\_\_\_
- (Другое) \_\_\_\_\_

С тарифами и Договором ознакомлен (-а),

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ : \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(Дата)

(Время)

(Подпись)

(Расшифровка подписи)

**ОТМЕТКИ БАНКА**

Заявление принял, документы на выпуск карты проверил, внесение обязательных платежей проверил:

\_\_\_\_\_  
(Должность сотрудника, который принял заявление)

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

\_\_\_\_\_  
(Расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(Должность руководителя подразделения)

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

\_\_\_\_\_  
(Расшифровка подписи)

Оборотная сторона Универсального заявления (заполняется в случае выпуска банковских карт)

**РАСПИСКА О ПОЛУЧЕНИИ БАНКОВСКИХ КАРТ И КОНВЕРТОВ С ПИН-КОДОМ**

| Номер карты | Суточный расходный лимит |       |                     |       | Неснижаемый остаток и суточный расходный лимит установлен верно, карту и конверт с ПИН-кодом в неповрежденном виде |                                    |
|-------------|--------------------------|-------|---------------------|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
|             | Снятие наличности        |       | Торговые операции   |       | Предоставлено                                                                                                      | Получено<br>(дата, время, подпись) |
|             | Количество операций      | Сумма | Количество операций | Сумма |                                                                                                                    |                                    |
|             |                          |       |                     |       |                                                                                                                    |                                    |
|             |                          |       |                     |       |                                                                                                                    |                                    |
|             |                          |       |                     |       |                                                                                                                    |                                    |
|             |                          |       |                     |       |                                                                                                                    |                                    |